

*Печатное издание
Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края*

«Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета»

№ 14 от «20» мая 2022 г.

Печатное издание Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» является периодическим печатным изданием, предназначенным исключительно для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Новоангарского сельсовета официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Новоангарского сельсовета и иной официальной информации.

Российская Федерация
Красноярский край
Администрация Новоангарского сельсовета

Постановление

16.05.2022

п. Новоангарск

№ 34 - П

О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов продовольственных, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств на территории Новоангарского сельсовета

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», Устава Новоангарского сельсовета, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на Новоангарского сельсовета согласно приложению № 1.
2. Утвердить Примерную номенклатуру и объемы запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, создаваемых в целях гражданской обороны на территории Новоангарского сельсовета, согласно приложению № 2.
3. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории Новоангарского сельсовета, независимо от их организационно-правовой формы организовать работу по созданию, накоплению и хранению запасов в целях обеспечения защиты персонала и выполнения мероприятий гражданской обороны.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в печатном издании «Ведомость органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» и размещению на официальном сайте муниципального образования Новоангарский сельсовет.

Глава Новоангарского сельсовета
Мотыгинского района Красноярского края

Л.Г. Хисамутдинова

Приложение № 1 к Постановлению Администрации Новоангарского сельсовета
от 16.05.2022 № 34-П

**ПОРЯДОК
СОЗДАНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ В ЦЕЛЯХ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ ЗАПАСОВ
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ, ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ, МЕДИЦИНСКИХ
И ИНЫХ СРЕДСТВ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОАНГАРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» и определяет порядок накопления, хранения и использования в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (далее - Запасы).

2. Запасы создаются заблаговременно в мирное время и хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности.

3. Запасы предназначены для первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также для оснащения территориальных нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее - НФГО) при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР) в случае возникновения опасности при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Система Запасов в целях гражданской обороны на территории Новоангарского сельсовета включает в себя:

запасы администрации Новоангарского сельсовета;

запасы предприятий, учреждений и организаций (объектовые запасы).

5. Номенклатура и объемы Запасов определяются создающими их органами с учетом методических рекомендаций, разрабатываемых МЧС России исходя из возможного характера военных конфликтов на территории Российской Федерации, величины возможного ущерба объектам экономики и инфраструктуры, природных, экономических и иных особенностей территорий, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности Запасов при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов. При определении номенклатуры и объемов Запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Номенклатура и объемы Запасов утверждаются постановлением администрации Новоангарского сельсовета и создаются исходя из возможного характера опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, предполагаемого объема работ по ликвидации их последствий, природных, экономических и иных особенностей территории города, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности Запасов при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, максимально возможного использования имеющихся сил и средств.

7. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения Запасов, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Запаса.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Запаса возлагаются на администрацию Новоангарского сельсовета,

Руководители организаций, расположенных на территории Новоангарского сельсовета, независимо от их организационно-правовой формы осуществляют работу по созданию, накоплению и хранению Запасов в целях обеспечения защиты персонала и выполнения мероприятий гражданской обороны.

9. Органы, на которые возложены функции по созданию Запаса:

разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в Запасе;

в установленном порядке направляют в администрацию Новоангарского сельсовета;

бюджетные заявки на очередной финансовый год для закупки материальных ресурсов в Запас;

в установленном порядке осуществляют отбор поставщиков материальных ресурсов в Запас;

заключают в пределах выделенных объемов ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Запас, а также на ответственное хранение и содержание Запаса;

организуют доставку материальных ресурсов Запаса в районы проведения АСДНР;

ведут учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами Запаса;

осуществляют контроль за поддержанием Запаса в постоянной готовности к использованию;

осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и

выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Запасе;

подготавливают предложения в проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета,

обслуживания, освежения, замены и списания материальных ресурсов Запаса.

10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Запаса возлагается на ИП Юринский.

11. Вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ресурсов в Запас или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

12. Органы, на которые возложены функции по созданию Запаса и заключившие договоры, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов. Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение Запаса, производится за счет средств бюджета Новоангарского сельсовета.

13. Расходование материальных ресурсов из Запаса осуществляется по решению Главы Новоангарского сельсовета или лица, его замещающего, на основании представления ИП Юринский и оформляется письменным распоряжением.

14. Запасы Новоангарского сельсовета, созданные в целях гражданской обороны, могут использоваться для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по решению Главы Новоангарского сельсовета.

15. Финансирование накопления, хранения и использования Запасов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 к Постановлению администрации Новоангарского сельсовета от 16.05.2022 № 34

**ПРИМЕРНАЯ НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМЫ
ЗАПАСОВ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ, ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ,
МЕДИЦИНСКИХ И ИНЫХ СРЕДСТВ, СОЗДАВАЕМЫХ В ЦЕЛЯХ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ НА
ТЕРРИТОРИИ
НОВОАНГАРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Норма на 1 чел.	Общее количество
1. Продовольствие (из расчета снабжения на 3 суток 300 чел. пострадавших)				
1	Хлеб из смеси ржаной обдирной и пшеничной муки 1 сорта	кг		
2	Хлеб белый из пшеничной муки 1 сорта	кг		
3	Мука	кг		
4	Крупа в ассортименте	кг		
5	Макаронные изделия	кг		
6	Молоко и молокопродукты	кг		
7	Мясо и мясопродукты	кг		
8	Рыба и рыбопродукты	кг		
9	Жиры (масло сливочное)	кг		
10	Сахар	кг		
11	Картофель	кг		
12	Овощи (капуста, морковь, лук)	кг		
13	Соль	кг		

14	Чай	кг		
2. Продовольствие (из расчета снабжения на 3 суток 300 чел. территориальных НФГО, ведущих АСДНР)				
1	Хлеб из смеси ржаной обдирной и пшеничной муки 1 сорта	кг		
2	Хлеб белый из пшеничной муки 1 сорта	кг		
3	Мука	кг		
4	Крупа в ассортименте	кг		
5	Макаронные изделия	кг		
6	Молоко и молокопродукты	кг		
7	Мясо и мясопродукты	кг		
8	Рыба и рыбопродукты	кг		
9	Жиры (масло сливочное)	кг		
10	Сахар	кг		
11	Картофель	кг		
12	Овощи (капуста, морковь, лук)	кг		
13	Соль	кг		
14	Чай	кг		
1	Одеяла	шт.		
2	Матрасы	шт.		
3	Подушки	шт.		
4	Постельные принадлежности (простыни, наволочки, полотенца)	комплект		
5	Одежда теплая, специальная	комплект		
6	Обувь резиновая	пара		
7	Обувь утепленная	пара		
8	Рукавицы брезентовые	пара		
9	Посуда (кастрюля, тарелка, кружка)	комплект		
1	Сердечно-сосудистые, спазмолитические и гипотензивные средства			
1.1	Адреналина гидрохлорида 0,1% р-р 1 мл д/ин N 5	амп.		
1.2	Кордиамин 2 мл д/ин N 10	амп.		

1.3	Лазикс (фуросемид) 1% р-р 2 мл д/ин	амп.		
1.4	Папаверина гидрохлорид 2% р-р 2 мл д/ин	амп.		
1.5	Сульфокамфокаина 10% р-р 2 мл д/ин	амп.		
1.6	Эуфиллина 2,4% р-р 10 мл д/ин	амп.		
2	Средства для общей и местной анестезии, мышечные релаксанты			
2.1	Дроперидол 0,25% р-р 5 мл д/ин N 5	амп.		
2.2	Новокаин 0,5% р-р 5 мл д/ин	амп.		
2.3	Новокаина 2% р-р 2 мл д/ин	амп.		
3	Плазмозаменяющие, солевые, инфузионные растворы			
3.1	Гемодез 400 мл д/ин	флак.		
3.2	Глюкозы 5% р-р 400 мл д/ин	флак.		
3.3	Полиглюкин 400 мл р-р д/ин	флак.		
3.4	Реополиглюкин 400 мл р-р д/ин	флак.		
4	Ненаркотические анальгетики			
4.1	Анальгин 50% р-р д/ин	амп.		
4.2	Баралгин 5 мл д/ин	амп.		
5	Антибиотики			
5.1	Бензилпенициллина натриевая соль - 1000000 ЕД д/ин	флак.		
5.2	Гентамицина сульфат 4% р-р 1 мл д/ин	флак.		
5.3	Канамицина сульфат 1,0 активного в-ва д/ин	флак.		
6	Антисептические средства			
6.1	Йода 5% спиртовой р-р	флак.		
6.2	Хлоргексидин биглюконат 20% р-р 5 мл (гибитан)	флак.		
7	Антигистаминные препараты			
7.1	Димедрол 1% р-р 1 мл в д/ин	амп.		
7.2	Дипразин (пипольфен) 2,5% р-р 2 мл д/ин	амп.		
8	Перевязочные средства			
8.1	Марля отбеленная гигроскопическая	метр		
1	Автомобильный бензин АИ-80	тонна		

2	Автомобильный бензин АИ-92	тонна		
3	Дизельное топливо	тонна		
4	Масла и смазки	тонна		
1	Мыло	тонна		
2	Стиральный порошок	тонна		

Российская Федерация
Красноярский край
Администрация Новоангарского сельсовета

Постановление

16.05.2022

п. Новоангарск

№ 35 - П

Об утверждении порядка формирования и ведения перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация и об утверждении порядка принятия решения по определению управляющей организации

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Новоангарский сельсовет ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Администрация Новоангарского сельсовета (далее - Уполномоченный орган):

1.1. Сформировать и вести перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация.

1.2. Определять управляющую организацию для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация.

2. Утвердить:

2.1. Порядок формирования и ведения перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Примерную форму перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.3. Примерную форму заявления на включение в перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2.4. Порядок принятия решения по определению управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в печатном издании «Ведомость органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» и размещению на официальном сайте муниципального образования Новоангарский сельсовет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоангарского сельсовета
Мотыгинского района Красноярского края

Л.Г. Хисамутдинова

Приложение № 1 к Постановлению Администрации
Новоангарского сельсовета
от 16.05.2022 № 35-П

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ УПРАВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО СОБСТВЕННИКАМИ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ НЕ ВЫБРАН СПОСОБ УПРАВЛЕНИЯ ТАКИМ ДОМОМ ИЛИ ВЫБРАННЫЙ СПОСОБ УПРАВЛЕНИЯ НЕ РЕАЛИЗОВАН, НЕ ОПРЕДЕЛЕНА УПРАВЛЯЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

1.1. Перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация (далее - Перечень организаций) формируется администрация Новоангарского сельсовета (далее - Уполномоченным органом) и размещается в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

1.2. В Перечень организаций включаются управляющие организации, предоставившие в Уполномоченный орган заявление о включении в Перечень организаций, и (или) управляющие организации, признанные участниками открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет, в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, предусмотренным Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее - протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе), одним из условий участия в котором является согласие управляющей организации на включение в перечень организаций, представляемое в порядке, предусмотренном указанными Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом.

1.3. Перечень организаций утверждается Постановлением администрации муниципального образования Новоангарского сельсовета, ведется по форме, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Новоангарский сельсовет, в электронном виде, в хронологическом порядке, в соответствии с датой подачи управляющей организацией заявления о включении в Перечень организаций, и (или) датой составления протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом.

1.4. Перечень организаций подлежит актуализации Уполномоченным органом не реже чем один раз в 5 лет, а также в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня наступления следующих событий:

1.4.1. Аннулирование лицензии управляющей организации, включенной в Перечень организаций, на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

1.4.2. Истечение срока действия лицензии управляющей организации, включенной в Перечень организаций, на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами при отсутствии решения о продлении срока действия лицензии, принятого лицензирующим органом в соответствии с пунктом 17 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

1.4.3. Поступление заявления управляющей организации о включении ее в Перечень организаций;

1.4.4. Составление протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

1.4.5. Поступление заявления управляющей организации об исключении ее из Перечня организаций.

1.5. Для включения в Перечень организаций управляющая организация направляет в Уполномоченный орган заявление о включении ее в перечень организаций по примерной форме, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Новоангарского сельсовета, одним из следующих способов:

а) почтовым отправлением по адресу: 663412, Красноярский край, Мотыгинский район, поселок Новоангарск, улица 3 квартал, дом 1;

б) при личном обращении по указанному адресу;

в) в электронном виде на электронную почту администрации муниципального образования Новоангарского сельсовета, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

<http://новоангарск-администрация.рф>.

1.6. В заявлении указывается: полное наименование управляющей организации, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес местонахождения управляющей организации, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя (представителя), номер контактного телефона.

1.7. Заявление регистрируется в день поступления.

1.8. Решение о включении в Перечень организаций принимается Уполномоченным органом, изменения в Перечень вносятся в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления от управляющей организации, актуализированный Перечень размещается в сети Интернет по адресу <http://новоангарск-администрация.рф> на официальном сайте администрации муниципального образования Новоангарского сельсовета и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

1.9. Управляющие организации извещаются о включении в Перечень организаций в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о включении управляющих организаций в Перечень организаций, по средством направления информации по адресу фактического нахождения управляющей организации, указанного в заявлении.

Приложение № 2 к Постановлению Администрации Новоангарского сельсовета от 16.05.2022 № 35-П

ПЕРЕЧЕНЬ

УПРАВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ, РАСПОЛОЖЕННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО СОБСТВЕННИКАМИ ПОМЕЩЕНИЙ НЕ ВЫБРАН СПОСОБ УПРАВЛЕНИЯ ТАКИМ ДОМОМ ИЛИ ВЫБРАННЫЙ СПОСОБ УПРАВЛЕНИЯ НЕ РЕАЛИЗОВАН, НЕ ОПРЕДЕЛЕНА УПРАВЛЯЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

№№ пп	Наименование управляющей организации	ИНН	Дата подачи заявления о включении в перечень / дата составления протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, предусмотренным Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 N 75)

Приложение № 3 к Постановлению Администрации Новоангарского сельсовета от 16.05.2022 № 35-П

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

на включение в перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ

управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

Наименование "Управляющей организации"
Ф.И.О. Руководителя
Адрес: " _ " _____
Электронная почта: " _ " _____

"Настоящим _____
(организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование) организации или Ф.И.О. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)
дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом на территории муниципального образования «_____», в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616 "Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

Дата подпись

Ф.И.О.

Приложение № 4 к Постановлению Администрации Новоангарского сельсовета от 16.05.2022 № 35-П

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ
МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО СОБСТВЕННИКАМИ
ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ НЕ ВЫБРАН СПОСОБ УПРАВЛЕНИЯ ТАКИМ
ДОМОМ ИЛИ ВЫБРАННЫЙ СПОСОБ УПРАВЛЕНИЯ НЕ РЕАЛИЗОВАН, НЕ ОПРЕДЕЛЕНА
УПРАВЛЯЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

1. Решение об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация (далее - управляющая организация) принимается администрация Новоангарского сельсовета (далее - Уполномоченным органом).
2. При определении управляющей организации Уполномоченный орган:
 - выбирает из Перечня организаций управляющую организацию, осуществляющую управление на основании решения об определении управляющей организации меньшим количеством многоквартирных домов относительно других управляющих организаций, включенных в Перечень организаций;
 - определяет управляющую организацию в соответствии с очередностью расположения в перечне организаций в случае, если 2 и более управляющие организации управляют на основании решения об определении управляющей организации равным количеством многоквартирных домов.
3. В качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом решением об определении управляющей организации не может быть определена управляющая организация, если:
 - собственники помещений в таком многоквартирном доме ранее приняли решение о расторжении договора управления многоквартирным домом с этой управляющей организацией;
 - сведения о таком многоквартирном доме были исключены из реестра лицензий в период осуществления деятельности по управлению таким многоквартирным домом этой управляющей организацией.
4. Уполномоченный орган принимает решение об определении управляющей организации в срок не более трех рабочих дней со дня поступления в Уполномоченный орган информации о многоквартирном доме, в отношении которого:

- собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - собственниками помещений выбранный способ управления не реализован;
5. Решение об определении управляющей организации оформляется постановлением администрации муниципального образования Новоангарского сельсовета в течение трех рабочих дней.
6. В Постановлении указывается:
- полное наименование управляющей организации, идентификационный номер налогоплательщика;
 - адрес многоквартирного дома;
 - размер платы за содержание жилого помещения, равный размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органами местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации;
 - перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
7. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения об определении управляющей организации Уполномоченный орган:
- размещает решение на официальном сайте администрации муниципального образования Новоангарского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;
 - направляет решение управляющей организации по адресу фактического нахождения управляющей организации, указанного в заявлении;
 - направляет решение в государственную жилищную инспекцию Сахалинской области.
8. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об определении управляющей организации Уполномоченный орган направляет его:
- собственникам помещений многоквартирного дома путем размещения на информационных досках, расположенных в многоквартирном доме;
 - лицам, принявшим от застройщика (лица, обеспечивающего строительство многоквартирного дома) после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома в эксплуатацию помещения в этом доме по передаточному акту или иному документу о передаче, в случае определения управляющей организации решением об определении управляющей организации в связи с отсутствием договора управления многоквартирным домом, подлежащего заключению застройщиком с управляющей организацией в соответствии с частью 14 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации.
9. Осуществление управления многоквартирным домом управляющей организацией, определенной решением об определении управляющей организации, не является основанием для не проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, для которых проведение такого конкурса предусмотрено Жилищным кодексом Российской Федерации.

Российская Федерация
Красноярский край
Администрация Новоангарского сельсовета

Постановление

20.05.2022

п. Новоангарск

№ 36 - П

О внесении изменений в Постановление администрации Новоангарского сельсовета от 11.03.2019 № 21—П «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым, порядка создания и состава межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального образования, многоквартирных домов, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет»

Руководствуясь ст. ст. 15, 30 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» в редакции Постановления Правительства РФ от 24.12.2018 № 1653 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47», Уставом Новоангарского сельсовета,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление администрации Новоангарского сельсовета от 11.03.2019 № 21—П «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым, порядка

создания и состава межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального образования, многоквартирных домов, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет» (далее - постановление) следующие изменения:

Подпункт 6.7 Пункта 6 приложения № 1 к Постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«ж) размещение садового дома на земельном участке, расположенном в границах зоны затопления, подтопления (при рассмотрении заявления о признании садового дома жилым домом).»

2. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в печатном издании «Ведомость органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» и размещению на

официальном сайте муниципального образования Новоангарский сельсовет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоангарского сельсовета

Л.Г. Хисамутдинова

Мотыгинского района Красноярского края

Учредитель: Администрация Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края

Тираж: (от 20 экземпляров)

Адрес редакции (издателя, типографии): 663412, Красноярский край, Мотыгинский район, поселок Новоангарск, ул. 3 квартал, дом 1

Телефон: 8-923-329-70-10, email: novoang@vandex.ru

Фамилия, инициалы редактора: Похлебина Г.В.

Распространяется бесплатно