

*Печатное издание
Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края*

«Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета»

№ 18 от «10» июня 2022 г.

Печатное издание Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» является периодическим печатным изданием, предназначенным исключительно для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Новоангарского сельсовета официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Новоангарского сельсовета и иной официальной информации.

Российская Федерация
Красноярский край
Администрация Новоангарского сельсовета
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2022

п. Новоангарск

№ 42 - П

О внесении изменений в Постановление № 104-п от 10.12.2021г «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Новоангарского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»

В соответствии с п.3.2. ст.160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, ст.26 Устава Муниципального образования Новоангарский сельсовет, Решением Новоангарского сельского Совета депутатов от 02.11.2018 № 125 «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Приложение к постановлению № 104-П от 10.12.2021 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Новоангарского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» изложить в новой редакции.
2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Новоангарского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы согласно приложению к данному постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по экономическому планированию, бюджету и социальному развитию.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новоангарского сельсовета в сети Интернет.

Глава Новоангарского сельсовета

Л. Г. Хисамутдинова

Приложение
к Постановлению администрации Новоангарского сельсовета
от 02.06.2022 № 42-п

ГЛАВНЫЙ АДМИНИСТРАТОР
поступлений в бюджет Новоангарского сельсовета

№ ст ро	Код главного админис	Код классификации дохода	Наименование кода дохода бюджета
---------	----------------------	--------------------------	----------------------------------

ки	тратора		
1	812	Администрация Новоангарского сельсовета	
1	812	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
2	812	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
3	812	111 090 451 00000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
4	812	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселения
5	812	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
6	812	2 02 15001 10 0103 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации (за счет средств районного бюджета)
7	812	2 02 20299 10 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»
8	812	2 02 20302 10 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»
9	812	2 02 29999 10 0001 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда)
10	812	202 29999 10 7412 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению края в чрезвычайных ситуациях" государственной программы Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения")
11	812	202 29999 10 7510 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на мероприятия по развитию добровольной пожарной охраны) в рамках подпрограммы «Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях» государственной программы Красноярского края «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения»
12	812	2 02 30024 10 7514 150	Субвенция бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на создание и обеспечение деятельности административных комиссий)
13	812	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
14	812	2 02 49999 10 5003 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на регулирование сбалансированности при осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения)
15	812	2 02 49999 10 8223 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения)
16	812	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
17	812	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей
18	812	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

2	100	ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО	
1	100	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
2	100	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
3	100	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
4	100	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
3	182	ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА	
1	182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
2	182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
3	182	1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
4	182	1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
4	439	Обеспечение деятельности мировых судей	
1	439	1 16 02010 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации

Российская Федерация

Красноярский край

Администрация Новоангарского сельсовета

Постановление

02.06.2022

п. Новоангарск

№ 43-П

О признании легитимности адресов объектов адресации на территории Новоангарского сельсовета, выявленных при инвентаризации.

На основании результатов проведенной инвентаризации объектов адресации на территории Новоангарского сельсовета в соответствии с разделом IV Постановления Правительства Российской Федерации от 22.05.2015г. №492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», принимая во внимание присвоение адресов объектам адресации до дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014г. №1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Приказа Минфина России от 05.11.2015г. №171н «Об утверждении перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и правил сокращенного

наименования адресообразующих элементов», в целях упорядочения адресной схемы и ведения государственного адресного реестра,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать легитимность исторически сложившихся адресов объектов адресации на территории Новоангарского сельсовета, выявленных в результате инвентаризации согласно Приложению.
2. Внести информацию об адресах объектов адресации в государственный адресный реестр.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Новоангарского сельсовета

Хисамутдинова Л. Г.

Приложение к Постановлению Администрации Новоангарского сельсовета
от 02.06.2022 № 43- П

Признать легитимными адреса, существующим элементам улично-дорожной сети, на территории поселка Новоангарск:

№	Объект адресации	Присвоенный адрес
<i>В муниципальном делении:</i>		
1	Улица Сосновая	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, Новоангарский сельсовет, поселок Новоангарск, Улица Сосновая.
ИЛИ <i>В административном делении:</i>		
1	Улица Сосновая	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, п. Новоангарск Улица Сосновая.
<i>В муниципальном делении:</i>		
2	Улица Речная	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, Новоангарский сельсовет, поселок Новоангарск, Улица Речная.
ИЛИ <i>В административном делении:</i>		
2	Улица Речная	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, п. Новоангарск Улица Речная.
<i>В муниципальном делении:</i>		
3	Улица Новая	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, Новоангарский сельсовет, поселок Новоангарск, Улица Новая.
ИЛИ <i>В административном делении:</i>		
3	Улица Новая	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, п. Новоангарск Улица Новая.
<i>В муниципальном делении:</i>		
4	Улица Молодежная	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, Новоангарский сельсовет, поселок Новоангарск, Улица Молодежная.
ИЛИ <i>В административном делении:</i>		
4	Улица Молодежная	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, п. Новоангарск Улица Молодежная.
<i>В муниципальном делении:</i>		
5	Улица Лесная	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, Новоангарский сельсовет, поселок Новоангарск, Улица Лесная.
ИЛИ <i>В административном делении:</i>		
5	Улица Лесная	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, п. Новоангарск, Улица Лесная.
<i>В муниципальном делении:</i>		
6	Улица Ангарская	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, Новоангарский сельсовет, поселок Новоангарск, Улица Ангарская.
ИЛИ <i>В административном делении:</i>		
6	Улица Ангарская	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, п. Новоангарск, Улица Ангарская
<i>В муниципальном делении:</i>		
7	Улица	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район,

	4 квартал	Новоангарский сельсовет, поселок Новоангарск, Улица 4 квартал.
ИЛИ В административном делении:		
7	Улица 4 квартал	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, п. Новоангарск, Улица 4 квартал

Российская Федерация
Красноярский край Мотыгинский район
Администрация Новоангарского сельсовета

Постановление

06.06.2022

п. Новоангарск

№ 44 -П

Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду

В целях проверки готовности теплосетевых, теплоснабжающих организаций и организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами (потребители тепловой энергии) в муниципальных образованиях, наделенных статусом сельских поселений в муниципальном образовании Мотыгинский район Новоангарский сельсовет, к работе и устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2022-2023 годов, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Устава муниципального образования Новоангарский сельсовет,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Программу проведения проверки готовности теплосетевых и теплоснабжающих организаций и организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами (потребители тепловой энергии) к отопительному периоду 2022-2023 годов муниципального образования Новоангарского сельсовета согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» и на сайте администрации Новоангарского сельсовета новоангарск-администрация.рф.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Новоангарского сельсовета
Мотыгинского района
Красноярского края

Л.Г. Хисамудинова

Приложение

Постановлением администрации

Новоангарского сельсовета от 06.06.2022 N 44-П

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду

1. Общие положения

Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и

систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов. Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и регионального законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Мотыгинский район организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей муниципальных образований и в целом теплоснабжающих организаций;
- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом ТМС, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей муниципальных образований и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 сентября комиссией, утвержденной в установленном порядке органом местного самоуправления.

Проверка осуществляется комиссией, которая образована органом местного самоуправления (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Мотыгинского района. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п./п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	1	06.06-30.10.2022	В соответствии с приложением 3
2	Бюджетные и социально-значимые	4		В соответствии с приложением 4

	объекты			
3	Промышленные потребители			
4	Жилой фонд	38		

При проверке Комиссией проверяется выполнение требований, установленных Приложениями 3, 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - Программа). Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 (далее Правила), осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 2 к настоящей Программе и выдается администрацией Мотыгинского района, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и тепло -сетевых организаций, потребителей тепловой энергии, тепло -потребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией

3.1. Потребители тепловой энергии готовят объекты к эксплуатации в отопительный период в срок до 30.08.2022. Потребители заблаговременно (не менее, чем за 3 рабочих дня) согласовывают сроки проведения промывки систем теплоснабжения и гидравлических испытаний оборудования теплового пункта с теплоснабжающей организацией. При большом количестве заявок теплоснабжающая организация вправе перенести срок выполнения указанных мероприятий.

3.2. Теплоснабжающая организация осуществляет контроль за проведением гидропневматической промывки систем теплоснабжения, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, проверяет работоспособность автоматических регуляторов систем горячего водоснабжения и отопления при их наличии, состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов, готовность узла учета к эксплуатации в отопительный период, наличие аттестованного обслуживающего персонала и состояние наружных тепловых сетей потребителя.

Промывка систем теплоснабжения объектов:

- при отсутствии технической возможности проведения промывки систем теплоснабжения осуществляется водопроводной водой;

- осуществляется теплоносителем с соблюдением СанПиН 2.1.4.2496-09 по заявке установленного образца в присутствии представителя ТСО.

Также в присутствии представителя ТСО осуществляется промывка водопроводной водой систем теплоснабжения ТСЖ, ЖСК и прочих потребителей тепловой энергии. Управляющие компании осуществляют промывку водопроводной водой самостоятельно с предоставлением в ТСО акта, подписанного уполномоченным представителем и председателем совета МКД (либо 3-мя жильцами МКД).

Для подтверждения работоспособности автоматических регуляторов систем отопления, исправного состояния наружных тепловых сетей потребитель предоставляет в ТСО акты, подписанные уполномоченными представителями.

Наличие аттестованного обслуживающего персонала подтверждается копией приказа о назначении ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок (копией договора на техническое обслуживание систем теплоснабжения) и протоколом проверки знаний в органах Ростехнадзора.

3.3. После проведения указанных в п.3.2. настоящей Программы мероприятий Теплоснабжающая организация подписывает Акт проверки готовности к отопительному периоду в части ее касающейся (при наличии замечаний Акт подписывается с замечаниями) и выдает его на руки потребителю.

3.4. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в администрацию Мотыгинского района информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении 3.

3.5. Потребители тепловой энергии самостоятельно направляют в администрацию Мотыгинского района на рассмотрение комиссии информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 6, 9, 10, 15, 17 приложения 4, и Акты готовности к отопительному сезону 2022/2023.

3.6. Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п.2.2 Программы и делает вывод о готовности (не готовности) объектов проверки к отопительному периоду.

После подписания членами комиссии один экземпляр Акта проверки готовности к отопительному периоду получает уполномоченный представитель теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в отношении, которого проводилась проверка.

Потребители предоставляют 1 экземпляр Акта проверки готовности к отопительному периоду в теплоснабжающую организацию.

Без наличия подписанного комиссией Акта проверки готовности объект считается не готовым к отопительному периоду.

Еженедельно по пятницам теплоснабжающая организация предоставляет в отдел жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Мотыгинского района сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

3.7. Разрешение на подачу теплоносителя на систему отопления объектов Потребителя выдается при выполнении следующих условий:

- при наличии готовности объектов, подтвержденной Актом проверки готовности к отопительному периоду;

- при отсутствии задолженности за потребленную тепловую энергию;

- своевременно поданной заявки установленного образца;

- постановления Главы поселения «О начале отопительного периода».

Приложение 1
Постановлением администрации
Новоангарского сельсовета от 06.06.2022 N 44-П

АКТ N _____
проверки готовности к отопительному периоду

" _____ " _____ 20__ г.

(место составления акта)

(дата составления акта)

Комиссия, образованная распоряжением администрации Мотыгинского района N-р. от.2015, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от " " 201 , утвержденной главой Мотыгинского района, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование потребителя тепловой энергии в отношении, которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду) (Ф.И.О., должность, телефон; руководителя/уполномоченного представителя потребителя)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1.МКД

2.МКД

В результате проверки установлено:

оборудование теплового пункта испытания на плотность и прочность

(выдержало / не выдержало)

промывка оборудования и коммуникаций теплоснабжающих установок

(произведена / не произведена)

прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом канализацией

(отсутствуют / имеются)

автоматические регуляторы на систему отопления и горячего водоснабжения

(в исправном / неисправном состоянии)

пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов

(установлены / не установлены)

трубопроводы, арматура и тепловая изоляция в пределах тепловых пунктов

(в удовлетворительном / неудовлетворительном состоянии)

приборы учета тепловой энергии

(допущены / не допущены в эксплуатацию в количестве _____ шт.)

паспорта на тепловые пункты

(в наличии / отсутствуют)

протокол проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок

(предоставлен / не предоставлен)

тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии,

(в удовлетворительном / неудовлетворительном состоянии)

1) задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель

(отсутствует / имеется в размере)

Представитель ресурсоснабжающей организации:

_____ / _____ /

(должность, подпись, расшифровка подписи)

утепление зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов

(в удовлетворительном / неудовлетворительном состоянии)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду

установлена:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Представитель администрации Мотыгинского района:

_____ / _____ /

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному

периоду: _____

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" ___ " _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)

Муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду 2015/2016)

" ___ " _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи председатель Совета МКД)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

**При наличии Совета многоквартирного дома

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности к акту N___ от

" ___ " _____ 20__ г.

проверки готовности к отопительному периоду.

1. _____

Срок устранения:

(дата)

2. _____

Срок устранения

(дата)

3. _____

Срок устранения

(дата)

Приложение 2

Постановлением администрации

Новоангарского сельсовета от 06.06.2022 N 44-П

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду

Выдан _____,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____
2. _____
3. _____

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду

Приложение 3

Постановлением администрации

Новоангарского сельсовета от 06.06.2022 N 44-П

Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;
- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливо приготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

- 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
- 13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
- 14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

Кроме того уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данной организации следующие документы:

- план действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций;
- документы, подтверждающие наличие системы мониторинга состояния системы теплоснабжения;
- документы, подтверждающие наличие механизма оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения;
- документы по наличию (отсутствию) бесхозных тепловых сетей, источников тепловой энергии;
- графики аварийного ограничения режимов потребления тепловой энергии потребителей, согласованные с органом местного самоуправления, документы регламентирующие порядок ограничения, прекращения подачи тепловой энергии при возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения;
- документы, подтверждающие фактический запас топлива на всех теплоисточниках утвержденным нормативам;
- порядок ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения с учётом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения.

Приложение 4
Постановлением администрации
Новоангарского сельсовета от 06.06.2022 N 44-П

Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

- 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок;
 16) проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность;
 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в Приложении 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения 4.

Приложение 5

Постановлением администрации

Новоангарского сельсовета от 06.06.2022 N 44-П

Критерии надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий

- Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:
 - первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;
 - вторая категория - потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч:
 - жилых и общественных зданий до 12°C;
 - промышленных зданий до 8°C;
 - третья категория - остальные потребители.
- При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):
 - подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;
 - подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в таблице N 1;
 - согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;
 - согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;
 - среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения)

Таблица N 1

Наименование показателя	Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t°C (соответствует температуре наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92)				
	минус 10	минус 20	минус 30	минус 40	минус 50
Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до	78	84	87	89	91

Приложение 6

Постановлением администрации

Новоангарского сельсовета от 06.06.2022 N 44-П

Состав комиссии по подготовке объектов ЖКХ

- Хисамутдинова Л.Г. - глава Новоангарского сельсовета, председатель комиссии;
- Коносова Е.Е.- председатель депутатов Совета Новоангарского сельсовета, заместитель председателя комиссии;
- Сухарева Л.А.- ведущий специалист по вопросам в области ЖКХ, строительства, транспорта и благоустройства территории;
- Кошелева И.А. - смотритель администрации Новоангарского сельсовета
- Кабакин Олег Анатольевич – главный - инженер ООО УК «Сервис».

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАНГАРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2022

п. Новоангарск

№ 45- П

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Положением об организации и проведении публичных слушаний на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу:

- О рассмотрении документов о внесении изменений в Устав Новоангарского сельсовета Мотыгинского района. Инициатор проведения – Глава Новоангарского сельсовета.

2. Публичные слушания провести 07 июля 2022 года в 17 00 часов в здании Администрации Новоангарского сельсовета.

3. Назначить временную комиссию по проведению публичных слушаний в составе:

- Хисамутдинова Л.Г., глава Новоангарского сельсовета, председатель комиссии;

- Сухарева Л.А., ведущий специалист по экономическому планированию, бюджету и социальному развитию администрации Новоангарского сельсовета, заместитель председателя комиссии;

- Коносова Е.Е., Председатель Новоангарского сельского Совета депутатов (по согласованию);

- Крупенич А.Я., депутат Новоангарского Сельского Совета депутатов (по согласованию);

- Миронова С.О., депутат Новоангарского сельского Совета депутатов (по согласованию);

4. Контроль за исполнением возложить на заместителя главы Новоангарского сельсовета Паршонок А.С.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета»

Глава Новоангарского сельсовета

Л.Г. Хисамутдинова

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАНГАРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2022

п. Новоангарск

№ 46-П

О запрете купания и использования маломерных судов на водных объектах, расположенных в границах муниципального образования Новоангарский сельсовет в летний период 2022 года
В соответствии со ст.6 Водного кодекса Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», приказом МЧС Российской Федерации от 29.06.2005 №502 «Правила пользования маломерными судами на водных объектах российской Федерации», на основании Устава Новоангарского сельсовета, в целях недопущения чрезвычайных, внештатных ситуаций и обеспечения безопасности людей на водоемах муниципального образования Новоангарский сельсовет
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В связи с несоответствием водных объектов общего пользования санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также ввиду отсутствия специально оборудованных мест массового купания населения, запретить купание в водоемах, расположенных на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет в летних период 2022 года.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет, обеспечить проведение инструктажа среди работников о запрете купания в водоемах, расположенных на подведомственной территории.

3. В целях предотвращения несчастных случаев и обеспечения безопасности людей, запретить использование маломерных судов, водных мотоциклов (гидроциклов) и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах вблизи населенных пунктов и мест массового отдыха населения, расположенных на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет.

3.1. Запрет распространяется на все частные маломерные суда, водные мотоциклы (гидроциклы) и другие технические средства отдыха на воде, за исключением принадлежащих специализированным структурам для обеспечения надзорных и спасательных функций.

4. Администрации Новоангарского сельсовета:

4.1 Проводить разъяснительную работу с населением о возможных последствиях купания в водных объектах, не оборудованных для отдыха на воде и несоответствующих санитарным нормам.

Срок: в течение летнего периода 2022 года.

4.2. Организовать учет и оперативную передачу информации о возникновении несчастных случаев на воде в ГИМС, МЧС по Мотыгинскому району, ЕДДС по Мотыгинскому району, заместителю Главы администрации Мотыгинского района по обеспечению жизнедеятельности администрации Мотыгинского района, специалисту по ГО и ЧС администрации Мотыгинского района.

Срок: в течение летнего периода 2022 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с 24.06.2022, действует до 31.08.2020, подлежит опубликованию в печатном издании «Ведомость органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» и размещению на официальном сайте муниципального образования Новоангарский сельсовет.

Глава Новоангарского сельсовета

Л.Г. Хисамутдинова

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАНГАРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2022

п. Новоангарск

№ 47-П

Об аннулировании адресных данных на территории п. Новоангарск

В соответствии с п.п.21 п. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», руководствуясь Уставом Новоангарского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Аннулировать адрес объекта, расположенных в п. Новоангарск по адресу:

- 663412, Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, Новоангарский сельсовет, п. Новоангарск, улица 4 квартал, дом №1

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Новоангарского сельсовета А.С. Паршонок.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Новоангарского сельсовета

Л.Г. Хисамутдинова

Учредитель: Администрация Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края

Тираж: (от 20 экземпляров)

Адрес редакции (издателя, типографии): 663412, Красноярский край, Мотыгинский район, поселок Новоангарск, ул. 3 квартал, дом 1

Телефон: 8-923-329-70-10, email: novoang@yandex.ru

Фамилия, инициалы редактора: Похлебина Г.В.

Распространяется бесплатно