

*Печатное издание
Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края*

«Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета»

№ 33 от «25» декабря 2020 г.

Печатное издание Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» является периодическим печатным изданием, предназначенным исключительно для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Новоангарского сельсовета официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Новоангарского сельсовета и иной официальной информации

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН
НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

25.12.2020

п. Новоангарск

№ 15

«О бюджете Новоангарского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов»

СТАТЬЯ 1. Основные характеристики бюджета поселения на 2021 год и плановый период 2022—2023 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2021 год:
 - 1) общий объем доходов бюджета поселения в сумме 65939,74 тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 65939,74 тыс. рублей;
- 3) дефицит бюджета поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения отражены согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2022 год и на 2023 год:
 - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2022 год в сумме 20146,66 тыс. руб., на 2023 год в сумме 20013,46 тыс. руб.;
 - 2) общий объем расходов бюджета поселения на 2022 год в сумме 20146,66 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 540,0 тыс. руб., на 2023 год в сумме 20013,46 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1075,0 тыс. руб.
 - 3) дефицит бюджета поселения на 2022 год в сумме 0,0 тыс. руб. и на 2023 год в сумме 0,0 тыс. руб.;
 - 4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2022 год в сумме 0,0 тыс. руб. и на 2023 год в сумме 0,0 тыс. руб. согласно приложению 1 к настоящему решению.

СТАТЬЯ 2. Главные администраторы доходов бюджета поселения и главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета поселения и закрепленные за ними доходные источники согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения и закрепленные за ними источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению.

СТАТЬЯ 3. Доходы бюджета поселения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

1. Утвердить доходы бюджета поселения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

СТАТЬЯ 4. Распределение на 2021 год и плановый период 2022—2023 годов расходов бюджета поселения по бюджетной классификации Российской Федерации

1. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета поселения, установленного статьей 1 настоящего решения:

- 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 2) ведомственную структуру расходов бюджета поселения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов согласно приложению 6 к настоящему решению;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

СТАТЬЯ 5. Публичные нормативные обязательства Новоангарского сельсовета
Утвердить общий объем средств бюджета поселения на исполнение публичных нормативных обязательств на 2021 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2022 год 0,0 тыс. руб. и на 2023 год 0,0 тыс. руб.

СТАТЬЯ 6. Изменение показателей сводной бюджетной росписи бюджета поселения
1. Установить, что Администрация Новоангарского сельсовета вправе в ходе исполнения настоящего решения уточнять бюджетную роспись доходов и расходов бюджета поселения на 2021 год:

1) без внесения изменений в настоящее решение:

на сумму средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из федерального и краевого бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов на осуществление отдельных целевых расходов на основании федеральных и краевых законов и (или) нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора Красноярского края и Правительства Красноярского края;

2) в случае уменьшения суммы средств межбюджетных трансфертов из федерального и краевого бюджетов;

3) в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением для финансирования мероприятий в рамках одной муниципальной программы Новоангарского сельсовета, после внесения изменений в указанную программу в установленном порядке.

4) в случаях переименований, реорганизации, ликвидации действующих органов исполнительной власти сельсовета, ликвидации муниципальных учреждений и иных некоммерческих организаций, образования новых органов исполнительной власти за счет перераспределения их полномочий и численности в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением.

СТАТЬЯ 7. Особенности исполнения бюджета поселения в 2020 году
Неиспользованные остатки средств бюджета поселения 2020 года по состоянию на 01 января 2021 года на едином счете бюджета поселения направляются в обеспечение ассигнований бюджета поселения в 2021 году.

2. Установить, что погашение кредиторской задолженности, сложившейся по принятым в предыдущие годы, фактически произведенным, но не оплаченным по состоянию на 1 января 2021 года обязательствам, производится главным распорядителем средств бюджета поселения, за счет утвержденных им бюджетных ассигнований на 2021 год.

СТАТЬЯ 8. Дорожный фонд Новоангарского сельсовета
Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Новоангарского сельсовета на 2021 год в сумме 434,4 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 434,4 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0,0 рублей.

СТАТЬЯ 11. Резервный фонд администрации Новоангарского сельсовета
1. Установить, что в расходной части бюджета поселения предусматривается резервный фонд администрации Новоангарского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов в размере 50,0 тыс. рублей ежегодно.
2. Администрация Новоангарского сельсовета ежеквартально информирует Новоангарский сельский Совет депутатов о расходовании средств резервного фонда администрации.
3. Расходование средств резервного фонда администрации Новоангарского сельсовета осуществляется в порядке, установленном администрацией.

СТАТЬЯ 12. Вступление в силу настоящего Решения
1. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Новоангарский сельсовет, вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Председатель Новоангарского
сельского Совета депутатов

Е.Е. Коносова

(дата подписания)

Приложение № 1 к решению Новоангарского
сельского Совета депутатов от 25.12.2020 № 15

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета в 2021 году и плановом периоде
2022-2023 годов**

(тыс. рублей)

№ стр ок и	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Сумма		
			2020 год	2021 год	2022 год
	1	2	3	4	5
1	812 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00	0,00	0,00
2	812 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	0,00	0,00	0,00
3	812 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	0,00	0,00	0,00
4	812 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,00	0,00	0,00
5	812 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов		0,00	0,00
6	812 01 05 00 00 00 0000 000	Уменьшение остатков средств бюджетов	0,00	0,00	0,00
7	812 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	0,00	0,00	0,00
8	812 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,00	0,00	0,00
9	812 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	0,00	0,00	0,00
10	812 01 06 05 01 00 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
11	812 01 06 05 02 10 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации			
Всего			0,00	0,00	0,00

Приложение № 2
к Решению Новоангарского сельского Совета депутатов
от 25.12.2020 № 15

ГЛАВНЫЙ АДМИНИСТРАТОР
поступлений в бюджет Новоангарского сельсовета

	Администратор	Код дохода	Наименование дохода
1	812	Администрация Новоангарского сельсовета	
1	812	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
2	812	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
3	812	111 050 751 000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
4	812	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселения
5	812	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
6	812	2 02 15001 10 0102 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Мотыгинского района из регионального фонда финансовой поддержки за счет средств краевого бюджета
7	812	2 02 15001 10 0103 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Мотыгинского района из регионального фонда финансовой поддержки за счет средств районного бюджета
8	812	2 02 20299 10 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»
9	812	2 02 20302 10 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»
10	812	2 02 29999 10 0001 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мотыгинском районе» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Мотыгинского района»
11	812	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
12	812	2 02 30024 10 7514 150	Субвенция бюджетам поселений муниципальных образований на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий
13	812	2 02 40014 10 0004 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
14	812	2 02 49999 10 5003 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципального района на сбалансированность по реализации ими отдельных расходных обязательств
15	812	2 02 49999 10 7395 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в соответствии с решениями Губернатора Красноярского края, Правительства Красноярского края за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы»
16	812	202 29999 10 7412 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению края в чрезвычайных

			ситуациях" государственной программы Красноярского края " Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения")
17	812	2 02 29999 10 7508 150	Прочие субсидии бюджетом сельских поселений (содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края)
18	812	2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
19	812	111 0507 51 00000 120	Доход от сдачи в аренду имущества составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
20	812	202 49999 10 1049 150	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работникам бюджетной сферы не ниже размером минимальной заработной платы (минимального размера труда)
21	812	202 29999 10 1036 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений Субсидии бюджетам муниципальных образований края на повышение с 1 июня 2020 размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы
22	812	202 29999 10 1035 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение с 1 октября 2020 года размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельным органам исполнительной власти)
	094	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	
23	094	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей
24	094	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений

Приложение № 3
к решению Новоангарского
сельского Совета депутатов
от 25.12.2020 № 15

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета

№ строки	Код ведомства	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование показателя
		1	2
1	812	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета
2	812	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов
3	812	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
11	812	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов

Приложение № 4
к решению Новоангарского сельского
Совета депутатов

Доходы местного бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг.

тыс. руб.

№ строки	Код классификации дохода бюджета								Наименование кода классификации доходов бюджета	Доходы бюджета на 2021 год	Доходы бюджета на 2022 год	Доходы бюджета на 2023 год
	Код администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	код группы подвида	код аналитической группы подвида				
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	6 456,76	6 459,66	6 463,16
2	000	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	6 000,00	6 000,00	6 000,00
3	000	1	01	02	000	00	0000	110	Налог на доходы физических лиц	6 000,00	6 000,00	6 000,00
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6 000,00	6 000,00	6 000,00
5	182	1	01	02	030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	-	-	-
6	000	1	03	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	85,90	88,80	92,30
7	000	1	03	02	000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным	85,90	88,80	92,30

									товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации			
8	100	1	03	02	231	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	85,90	88,80	92,30
9	100	1	03	02	241	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации			
10	100	1	03	02	251	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	4,50	5,00	4,70
11	100	1	03	02	261	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	-4,50	-5,00	-4,70
12	000	1	06	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	340,86	340,86	340,86
13	000	1	06	01	000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	199,00	199,00	199,00

14	182	1	06	01	030	10	1000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	199,00	199,00	199,00
15	182	1	06	06	000	00	0000	110	Земельный налог	141,86	141,86	141,86
16	182	1	06	06	033	10	0000	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	110,36	110,36	110,36
17	182	1	06	06	043	10	0000	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	31,50	31,50	31,50
18	000	1	08	00	000	00	0000	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	30,00	30,00	30,00
19	000	1	08	04	000	01	0000	110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключение Верховного Суда Российской Федерации)	30,00	30,00	30,00
20	812	1	08	04	020	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	30,00	30,00	30,00

21	000	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	-	-	-
22	000	1	11	05	000	00	0000	120	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	-	-	-
23	000	1	11	05	070	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	-	-	-
24	812	1	11	05	075	10	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	-	-	-
25	000	2	00	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	59 482,98	13 687,00	13 550,30
26	000	2	02	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ	14 328,27	13 687,00	13 550,30

									СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
27	812	2	02	10	000	00	0000	150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	416,72	-	-
28	812	2	02	15	001	00	0000	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	416,72	-	-
29	812	2	02	15	001	10	0000	150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	416,72	-	-
30	812	2	02	15	001	10	0103	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Мотыгинского района из регионального фонда финансовой поддержки за счет средств краевого бюджета	416,72	-	-
31	812	2	02	00	000	00	0000	150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	644,73	118,39	-
32	812	2	02	20	299	10	0000	150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от		-	-

									государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйств			
34	000	2	02	20	299	10	7412	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	210,33	118,39	
35	812	2	02	20	299	10	7508	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы в Мотыгинском районе"	434,40	-	-
36	000	2	02	20	300	00	0000	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства		-	-

37	812	2	02	20	302	10	0000	150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	-	-	-
38	000	2	02	29	999	10	0001	150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках подпрограммы "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мотыгинском районе" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Мотыгинского района"	45 154,71	0,00	0,00
39	812	2	02	30	000	00	0000	150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	141,04	144,50	7,80
40	812	2	02	30	024	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	7,80	7,80	7,80

41	812	2	02	30	024	10	7514	150	Субвенция бюджетам муниципальных образований на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий	7,80	7,80	7,80
42	812	2	02	35	118	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	133,24	136,70	-
43	812	2	02	40	000	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты	13 125,78	13 542,50	13 542,50
44	812	2	02	49	999	10	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	13 125,78	13 542,50	13 542,50
45	812	2	02	49	999	10	1049	150	Прочие межбюджетные трансферты на региональные выплаты и выплаты обеспечивающие уровень заработной платы работникам бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (МРОТ)		-	-
46	812	2	02	49	999	10	5003	150	Иной межбюджетный трансферт на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований Мотыгинского района за счет средств районного бюджета	13 125,78	13 542,50	13 542,50
48									ВСЕГО ДОХОДОВ	65 939,74	20 146,66	20 013,46

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и
подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации
на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов**

(тыс.
рублей)

№ строки	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
	1	2	3	4	5
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	9 216,53	8 167,09	7 883,06
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 335,85	1 335,85	1 335,85
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	5 728,53	5 173,44	4 889,41
6	Резервные фонды	0111	50,00	50,00	50,00
7	Другие общегосударственные вопросы	0113	2 102,15	1 607,80	1 607,80
8	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	133,24	136,70	0,00
9	Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	0203	133,24	136,70	0,00
10	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	6 497,57	6 018,19	6 018,19
11	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	100,00	100,00	100,00
12	Обеспечение пожарной безопасности	0310	6 397,57	5 918,19	5 918,19
13	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	434,40	0,00	0,00
14	Общэкономические вопросы	0401	0,00	0,00	0,00
15	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	434,40	0,00	0,00
16	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	47 417,38	3 347,46	5 037,21
17	Жилищное хозяйство	0501	45 917,38	0,00	1 689,75
18	Коммунальное хозяйство	0502	0,00	0,00	0,00
19	Благоустройство	0503	1 500,00	3 347,46	3 347,46
20	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	0,00	0,00	0,00
21	Культура, кинематография	0800	1 937,22	1 937,22	0,00

22	Культура	0801	1 937,22	1 937,22	0,00
23	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1400	303,40	303,40	303,40
24	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403	303,40	303,40	303,40
25	Условно утвержденные расходы		0,00	540,00	1 075,00
ВСЕГО			65 939,74	20 146,66	20 013,46

Приложение № 6
к решению Новоангарского сельского Совета депутатов
от 25.12.2020 № 15

Ведомственная структура расходов бюджета на 2021 г. и плановый период 2022-2023 гг.

(тыс. рублей)

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Код ведомства	Раздел-подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год	Сумма на 2023 год
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Администрация Новоангарского сельсовета	812				65 939,74	20 146,66	20 013,46
2	Общегосударственные расходы	812	01 00			9 216,53	8 167,09	7 883,06
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	812	01 02			1 335,85	1 335,85	1 335,85
4	Программа "Муниципальное управление в МО Новоангарский сельсовет на 2018-2020 годы"	812	01 02	0400000000		1 335,85	1 335,85	1 335,85
5	Подпрограмма "Управление муниципальными финансами и обеспечение реализации муниципальной программы"	812	01 02	0410000000		1 335,85	1 335,85	1 335,85
6	Глава муниципального образования	812	01 02	0410000210		1 335,85	1 335,85	1 335,85
7	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	812	01 02	0410000210	100	1 335,85	1 335,85	1 335,85

	внебюджетными фондами							
8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	812	01 02	0410000210	120	1 335,85	1 335,85	1 335,85
12	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	812	01 04			5 728,53	5 173,44	4 889,41
13	Программа "Муниципальное управление в МО Новоангарский сельсовет на 2018-2020 годы"	812	01 04	0400000000		5 728,53	5 173,44	4 889,41
14	Подпрограмма "Управление муниципальными финансами и обеспечение реализации муниципальной программы"	812	01 04	0410000000		5 728,53	5 173,44	4 889,41
15	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	812	01 04	0410000210		5 668,77	5 165,64	4 881,61
16	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	812	01 04	0410000210	100	4 568,77	4 568,77	4 568,77
17	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	812	01 04	0410000210	120	4 568,77	4 568,77	4 568,77
18	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01 04	0410000210	200	1 000,00	596,87	312,84
19	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01 04	0410000210	240	1 000,00	596,87	312,84

20	Иные бюджетные ассигнования	812	01 04	0410000210	800	100,00	-	-
21	Уплата налогов, сборов и иных платежей	812	01 04	0410000210	850	100,00	-	-
25	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работника бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	812	01 04	0410010490		59,76	-	-
26	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	812	01 04	0410010490	100	59,76	-	-
27	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	812	01 04	0410010490	120	59,76	-	-
33	Выполнение государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	812	01 13	0410075140		7,80	7,80	7,80
34	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01 13	0410075140	200	7,80	7,80	7,80
35	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01 13	0410075140	240	7,80	7,80	7,80
36	Резервные фонды	812	01 11			50,00	50,00	50,00
37	Муниципальная программа "Развитие социальной сферы МО Новоангарский сельсовет на 2018-2020 годы	812	01 11	0300000000		50,00	50,00	50,00
38	Подпрограмма "Социальная поддержка граждан"	812	01 11	0320000000		50,00	50,00	50,00
39	Резервный фонд	812	01 11	0320000110		50,00	50,00	50,00
40	Иные бюджетные ассигнования	812	01 11	0320010110	800	50,00	50,00	50,00
41	Резервные средства	812	01 11	0320010110	870	50,00	50,00	50,00
42	Другие общегосударственные вопросы	812	01 13			2 102,15	1 607,80	1 607,80

43	Программа Муниципальная управление в МО Новоангарский сельсовет на 2014-2016 годы"	812	01 13	0400000000		307,80	7,80	7,80
44	Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом в МО Новоангарский сельсовет на 2014- 2016г"	812	01 13	0410000000		300,00	500,00	500,00
48	Изготовление технической документации объектов недвижимости, поставка их на кадастровый учет.	812	01 13	0410000850		300,00	500,00	500,00
49	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01 13	0410000850	200	300,00	500,00	500,00
50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01 13	0410000850	240	300,00	500,00	500,00
51	Непрограммные расходы органов исполнительной власти	812	01 13	9990000000		1 794,35	1 600,00	1 600,00
52	Оплата коммунальных услуг и обслуживание зданий СДК и библиотеки	812	01 13	9990012010		1 600,00	1 600,00	1 600,00
53	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01 13	9990012010	200	1 600,00	1 600,00	1 600,00
54	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01 13	9990012010	240	1 600,00	1 600,00	1 600,00
55	Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий в сфере бухгалтерского учета	812	01 13	9990011020		194,35	-	-
56	Межбюджетные трансферты	812	01 13	9990011020	500	194,35	-	-
57	Иные межбюджетные трансферты	812	01 13	9990011020	540	194,35	-	-
58	Национальная оборона	812	02 00			133,24	136,70	-
59	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	812	02 03			133,24	136,70	-
60	Программа Муниципальная управление в МО Новоангарский сельсовет на 2018-2020 годы"	812	02 03	0400000000		133,24	136,70	-
61	Подпрограмма "Управление	812	02 03	0410000000		133,24	136,70	-

	муниципальными финансами и обеспечение реализации муниципальной программы"							
62	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	812	02 03	0410051180		133,24	136,70	-
63	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	812	02 03	0410051180	100	133,24	136,70	-
64	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	812	02 03	0410051180	120	133,24	136,70	-
65	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	812	03 00			6 497,57	6 018,19	6 018,19
66	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	812	03 09			100,00	100,00	100,00
67	Программа " Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет на 2018-2020 годы."	812	03 09	0200000000		100,00	100,00	100,00
68	Подпрограмма " Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов МО Новоангарский сельсовет"	812	03 09	0220000000		100,00	100,00	100,00
69	Опашка минерализованной полосы	812	03 09	0220096090		100,00	100,00	100,00
70	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	03 09	0220096090	200	100,00	100,00	100,00
71	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения	812	03 09	0220096090	240	100,00	100,00	100,00

	государственных (муниципальных) нужд							
72	Обеспечение пожарной безопасности	812	03 10			6 397,57	5 918,19	5 918,19
73	Программа " Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет на 2018-2020 годы."	812	0 310	0200000000		6 397,57	5 918,19	5 918,19
74	Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций на территории МО Новоангарский сельсовет"	812	0 310	0210000000		6 299,80	5 799,80	5 799,80
75	Расходы на содержание муниципальной пожарной охраны	812	0 310	0210000610		6 299,80	5 799,80	5 799,80
76	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	812	0 310	0210000610	100	5 799,80	5 799,80	5 799,80
77	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	812	0 310	0210000610	110	5 799,80	5 799,80	5 799,80
78	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	0 310	0210000610	200	500,00	-	-
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	0 310	0210000610	240	500,00	-	-
83	Подпрограмма " Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов МО Новоангарский сельсовет"	812	0 310	0220000000		97,77	118,39	118,39
84	Субсидия бюджетам муниципальных образований края на обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств краевого бюджета	812	0 310	02200S4120		90,92	118,39	118,39

85	Софинансирование к субсидии на обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств краевого бюджета	812	0310	02200S4120		6,84		
86	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	0 310	02200S4120	200	210,33	118,39	118,39
87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	0 310	02200S4120	240	210,33	118,39	118,39
88	Национальная экономика	812	04 00			434,40	-	-
89	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	812	04 09			434,40	-	-
90	Муниципальная программа "Обеспечение транспортной доступности , развитие, реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории МО Новоангарский сельсовет" на 2018-2020 годы	812	04 09	0100000000		434,40	-	-
91	Подпрограмма "Развитие и модернизация улично-дорожной сети МО Новоангарский сельсовет на 2018-2020 годы"	812	04 09	0120000000		434,40	-	-
92	Субсидия бюджетам муниципальных образований на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений	812	04 09	01200S5080		434,40	-	-
93	Софинансирование к субсидии бюджетам муниципальных образований на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений	812	0409	01200S5080		50,00	-	-
94	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	04 09	01200S5080	200	-	-	-

95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	04 09	01200S5080	240			-
96	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских и сельских поселений в рамках подпрограммы "Развитие и модернизация улично-дорожной сети Муниципального образования Новоангарский сельсовет"	812	0409	0120096020		434,00		
97	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	0409	0120096020	200	434,40		
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	0409	0120096020	240	434,40		
102	Жилищно-коммунальное хозяйство	812	05 00			47 417,38	3 347,46	5 037,21
103	Жилищное хозяйство	812	0501			45 917,38	-	1 689,75
104	Муниципальная программа Расселение аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Новоангарского сельсовета, признанного таковым после 01.01.2012 года на 2019-2025 годы	812	0501	0500000000		45 917,38	-	1 689,75
105	Отдельное мероприятие программы	812	05 01	0590000000		45 917,38	-	1 689,75
106	Расходы на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств местного бюджета	812	05 01	059F36748S		762,67	-	1 689,75
107	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	812	05 01	059F36748S	400	762,67	-	1 689,75
108	Бюджетные инвестиции	812	05 01	059F36748S	410	762,67		1 689,75

109	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»	812	05 01	059F367483			-	
110	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	812	05 01	059F367483	400		-	
111	Бюджетные инвестиции	812	05 01	059F367483	410			
112	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»	812	05 01	059F367484			-	-
113	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	812	05 01	059F367484	400		-	-
114	Бюджетные инвестиции	812	05 01	059F367484	410		-	-

	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках подпрограммы "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мотыгинском районе" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Мотыгинского района"	812	05 01	111F36748S		45 154,71	-	-
	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	812	05 01	111F36748S	500	45 154,71	-	
	Бюджетные инвестиции	812	05 01	111F36748S	520	45 154,71	-	
115	Благоустройство	812	05 03			1 500,00	3 347,46	3 347,46
116	Муниципальная программа "Обеспечение транспортной доступности, развитие, реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории МО Новоангарский сельсовет" на 2018-2020 годы	812	05 03	0100000000		1 500,00	3 347,46	3 347,46
117	Подпрограмма "Благоустройство и обеспечение устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры МО Новоангарский сельсовет на 2018-2020гг"	812	05 03	0110000000		1 500,00	3 347,46	3 347,46
118	Содержание и ремонт уличного освещения	812	05 03	0110081020		800,00	1 300,00	1 300,00
119	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05 03	0110081020	200	800,00	1 300,00	1 300,00
120	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05 03	0110081020	240	800,00	1 300,00	1 300,00
121	Содержание мест захоронения	812	05 03	0110081030		100,00	100,00	100,00

122	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05 03	0110081030	200	100,00	100,00	100,00
123	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05 03	0110081030	240	100,00	100,00	100,00
124	Уборка территории поселка и несанкционированных свалок	812	05 03	0110081040		500,00	1 847,46	1 847,46
125	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05 03	0110081040	200	500,00	1 847,46	1 847,46
126	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05 03	0110081040	240	500,00	1 847,46	1 847,46
127	Расходы на благоустройство и озеленение территории поселка	812	05 03	0110090010		100,00	100,00	100,00
128	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05 03	0110090010	200	100,00	100,00	100,00
129	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05 03	0110090010	240	100,00	100,00	100,00
130	Культура и кинематография	812	0800			1 937,22	1 937,22	-
131	Культура	812	08 01			1 937,22	1 937,22	-
132	Непрограммные расходы органов исполнительной власти	812	0801	9990000000		1 937,22	1 937,22	-
133	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в сфере культуры в соответствии с заключенными соглашениями	812	0801	9990028420		1 937,22	1 937,22	-
134	Межбюджетные трансферты	812	08 01	9990028420	500	1 937,22	1 937,22	-
135	Иные межбюджетные трансферты на переданные полномочия в области культуры	812	08 01	9990028420	540	1 937,22	1 937,22	-

136	Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	812	1400			303,40	303,40	303,40
137	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	812	1403			303,40	303,40	303,40
138	Непрограммные расходы органов исполнительной власти	812	1403	9990000000		303,40	303,40	303,40
139	Субсидии бюджетам субъекта Российской Федерации из местных бюджетов для формирования региональных фондов финансовой поддержки поселений и региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов	812	1403	9990010010		303,40	303,40	303,40
140	Межбюджетные трансферты	812	1403	9990010010	500	303,40	303,40	303,40
141	Субсидии	812	1403	9990010010	520	303,40	303,40	303,40
142	Условно утвержденные расходы						540,00	1 075,00
143	Всего					65 939,74	20 146,66	20 013,46

Приложение № 7
к решению Новоангарского сельского Совета депутатов
от 25.12.2020 № 15

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг.

(тыс. рублей)

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расходов	Раздел, подраздел	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
	1	2	3	4	5	6	7
1	Муниципальная программа "Обеспечение транспортной доступности, развитие, реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории МО Новоангарский сельсовет" на 2018-2020 годы	0100000000			1 500,00	3 247,46	3 247,46
2	Подпрограмма "Благоустройство и обеспечение устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры МО Новоангарский сельсовет на 2018-2020гг"	0110000000			1 500,00	3 247,46	3 247,46
3	Содержание и ремонт уличного освещения	0110081020	240	05 03	800,00	1 300,00	1 300,00

4	Содержание мест захоронения	0110081030	240	05 03	100,00	100,00	100,00
5	Уборка территории поселка и несанкционированных свалок	0110081040	240	05 03	500,00	1 847,46	1 847,46
6	Расходы на благоустройство и озеленение территорий поселка	0 110090010	240	0503	100,00		
7	Подпрограмма "Развитие и модернизация улично-дорожной сети МО Новоангарский сельсовет на 2018-2020 годы"	0120000000			434,40	-	-
8	Субсидия бюджетам муниципальных образований на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений	01200S5080	240	04 09	-	-	-
9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120096020	240	0409	434,40	-	-
10	Программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет на 2018-2020 годы."	0200000000			6 871,04	6 018,19	6 018,19
11	Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций на территории МО Новоангарский сельсовет"	0210000000			6 560,71	5 799,80	5 799,80
12	Расходы на содержание муниципальной пожарной охраны Субсидия бюджетам МО на повышение с 1 октября 2020 года оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы	0210000610	110	03 10	5 799,80	5 799,80	5 799,80
			240	03 10	500,00	-	-
		0210010350	110	0310	27,16		
	Субсидия бюджетам МО на повышение с 1 июня 2020 года оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы	0210010360	110	0310	233,75	-	-
13	Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов МО Новоангарский сельсовет"	0220000000			310,33	218,39	218,39
14	Опашка минерализованной полосы	0220096090	240	03 09	100,00	100,00	100,00

15	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств краевого бюджета	02200S4120	240	03 10	210,33	118,39	118,39
16	Муниципальная программа "Развитие социальной сферы МО Новоангарский сельсовет на 2018-2020 годы	0300000000			50,00	50,00	50,00
17	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории МО Новоангарский сельсовет"	0310000000			-	-	-
18	Подпрограмма "Социальная поддержка граждан"	0320000000			50,00	50,00	50,00
19	Резервный фонд	0320000110	870	01 11	50,00	50,00	50,00
20	Программа "Муниципальное управление в МО Новоангарский сельсовет на 2018-2020 годы"	0400000000			7 738,37	7 145,99	6 725,26
21	Подпрограмма "Управление муниципальными финансами и обеспечение реализации муниципальной программы"	0410000000			7 605,13	7 009,29	6 725,26
22	Глава муниципального образования	0410000210	120	01 02	1 335,85	1 335,85	1 335,85
	Субсидия бюджетам МО на повышение с 1 октября 2020 года оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы	410010350,00	120	01 02	7,71		
	Субсидия бюджетам МО на повышение с 1 июня 2020 года оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы	0410010360	120	0102	99,81	-	-
23	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления Субсидия бюджетам МО на повышение с 1 октября 2020 года оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы	0410000210	120	01 04	4 585,01	4 568,77	4 568,77
			240	01 04	1 000,00	596,87	312,84
			41001035,00	120	0104	16,24	
	Субсидия бюджетам МО на повышение с 1 июня 2020 года оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы	0410010360	120	0104	209,19	-	-
24	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работника бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	0410010490	120	0104	59,76	-	-
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0420000210	853	0104	100,00		

25	Выполнение государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	0410075140	240	01 04	7,80	7,80	7,80
26	Выявление и постановка на кадастровый учет незарегистрированных объектов недвижимости и земельных участков	04100S7450	240	01 13	195,20		
27	Изготовление технической документации объектов недвижимости, поставка их на кадастровый учет.	0410000850	240	0113	300,00	500,00	500,00
28	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0410051180	120	02 03	133,24	136,70	-
29	Муниципальная программа Расселение аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Новоангарского сельсовета, признанного таковым после 01.01.2012 года на 2019-2025 годы	0500000000			762,67	-	1 689,75
30	Отдельное мероприятие программы	0590000000			762,67	-	1 689,75
31	Расходы на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств местного бюджета	059F36748S	410	0501	762,67	-	1 689,75
32	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»	059F367483	410	0501	-	-	-
33	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» государственной	059F367484	410	0501	-	-	-

	программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»						
	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»	111F36748S	520	0501	-	-	
34	Непрограммные расходы органов исполнительной власти	9990000000			4 034,97	3 840,62	1 903,40
35	Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий в сфере бухгалтерского учета	9990011020	540	01 13	194,35	-	-
36	Оплата коммунальных услуг и обслуживание зданий СДК и библиотеки	9990012010	240	01 13	1 600,00	1 600,00	1 600,00
37	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в сфере культуры в соответствии с заключенными соглашениями	9990028420	540	0801	1 937,22	1 937,22	-
38	Субсидии бюджетам субъекта Российской Федерации из местных бюджетов для формирования региональных фондов финансовой поддержки поселений и региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов	9990010010	520	1403	303,40	303,40	303,40
39	Расходы по проведению выборов в органы местного самоуправления	9990020540	880	0107		-	-
40	Условно утвержденные расходы					540,00	1 075,00
41	Итого				65 939,74	201 466,66	20 013,46

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН
НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

25.12.2020

п. Новоангарск

№ 16

Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2020 года № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 июля 2020 года № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Уставом Новоангарского сельсовета, Новоангарский сельский Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет, согласно приложению, к настоящему решению.
2. Определить администрацию Новоангарского сельсовета уполномоченным органом, ответственным за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет.
3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета».
4. Решение вступает в силу с 01 января 2021 года.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, финансам и муниципальной собственности.

Председатель
Новоангарского сельского Совета депутатов

Е.Е. Коносова

Глава Новоангарского сельсовета

Н.А. Потапова

Приложение к решению
Новоангарского сельского Совета депутатов
от 25.12.2020 г. № 16

Порядок

выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет (далее – Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет (далее Новоангарский сельсовет)
2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:
 - 1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории муниципального образования Новоангарский сельсовет мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Новоангарского сельсовета, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления Новоангарского сельсовета. Порядок определения части территории Новоангарского сельсовета, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Новоангарского сельского Совета депутатов;
 - 2) инициативные платежи – собственные или привлечённые инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Орджоникидзевогo сельсовета в целях реализации конкретных инициативных проектов;
 - 3) Согласительная комиссия – постоянно действующий коллегиальный орган администрации Новоангарского сельсовета, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

- 4) инициаторы проекта – физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком;
- 5) уполномоченный орган – администрация Новоангарского сельсовета, ответственная за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Новоангарском сельсовете;
- 6) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Орджоникидзевском сельсовете (далее – участники инициативной деятельности):
Согласительная комиссия;
инициаторы проекта;
уполномоченный орган;
Новоангарский сельский Совет депутатов.

Раздел 2. Порядок выдвижения инициативных проектов

1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.
2. Инициаторами проектов могут выступать:
инициативные группы численностью не менее трёх граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Новоангарского сельсовета;
органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Новоангарского сельсовета;
индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Новоангарского сельсовета;
юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Новоангарского сельсовета, в том числе социально-ориентированные некоммерческие организации (далее - СОНКО).
3. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, состояются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должны содержать сведения, установленные законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком.
4. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

Раздел 3. Порядок обсуждения инициативных проектов

1. Инициативный проект до его внесения в администрацию Новоангарского сельсовета подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Новоангарского сельсовета или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием, конференцией граждан решения о поддержке инициативных проектов. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путём опроса граждан, сбора их подписей.
2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.
3. Проведение схода, собрания, конференции и опроса граждан, сбора их подписей осуществляется в соответствии с законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Новоангарского сельсовета, а также решениями Новоангарского Совета депутатов.

Раздел 4. Порядок внесения инициативных проектов

1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путём направления в уполномоченный орган инициативного проекта с приложением документов и материалов, входящих в состав проекта, протокола схода, собрания или конференции граждан, результатов опроса граждан и (или) подписанные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Новоангарского сельсовета.
В случае, если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прикладываются согласие на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.
2. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Новоангарского сельсовета подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Орджоникидзевского сельсовета и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

3. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Новоангарского сельсовета своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Новоангарского сельсовета, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Раздел 5. Порядок рассмотрения инициативных проектов

1. Инициативный проект, внесенный в администрацию Новоангарского сельсовета, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения на соответствие требованиям, установленным разделами 2, 3 настоящего Порядка, пунктом 1 раздела 4 настоящего Порядка.
2. Уполномоченный орган в течении 10 календарных дней осуществляет подготовку заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта.
3. В случае, если в администрацию Новоангарского сельсовета внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, уполномоченный орган организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.
4. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты, в случаях, указанных в подпунктах 1-5 пункта 7 настоящего раздела.
5. Администрация Новоангарского сельсовета по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:
 - 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);
 - 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.
8. Администрация Новоангарского сельсовета принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:
 - 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
 - 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Уставу Орджоникидзевского сельсовета;
 - 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета необходимых полномочий и прав;
 - 4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
 - 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
 - 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.
9. Администрация Новоангарского сельсовета вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 7 настоящего раздела, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение государственного органа в соответствии с его компетенцией.
9. Порядок взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с рассмотрением инициативных проектов администрацией, утверждается администрацией Новоангарского сельсовета

Раздел 6. Порядок рассмотрения инициативных проектов Согласительной комиссией и проведения конкурсного отбора

1. В случае, установленном пунктом 3 раздела 5 настоящего Порядка, инициативные проекты подлежат конкурсному отбору, проводимому Согласительной комиссией.
2. Состав Согласительной комиссии утверждается администрацией Орджоникидзевского сельсовета.
3. Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными разделом 7 настоящего Порядка.
4. Согласительная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

признать инициативный проект прошедшим конкурсный;

признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

5. Решение Согласительной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту.

Раздел 7. Методика и критерии оценки инициативных проектов

1. Методика оценки инициативных проектов определяет алгоритм расчёта итоговой оценки инициативного проекта по установленным критериям оценки.

2. Перечень критериев оценки инициативных проектов и их балльное значение устанавливается приложением 2 к настоящему Порядку.

3. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

4. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

5. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 100 баллов, минимальная 0.

6. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам итоговой оценки набрали 50 и более баллов.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Орджоникидзевского сельсовета на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счёт средств бюджета Орджоникидзевского сельсовета возможна в пределах объёмов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Новоангарского сельсовета.

7. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается по следующей формуле:

$$I_k = (P(\text{PKO}k_i)) \times (\sum(Pkg)),$$

где:

I_k - итоговая оценка инициативного проекта, рассчитанная с учётом выполнения критериев, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку;

k_i - множество критериев, входящих группу «Общие критерии», указанные в приложении 2 к настоящему Порядку.

Каждый из критериев k_i может принимать значение 0 или 1;

$P(\text{PKO}k_i)$ - произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»;

kg - множество критериев, входящих группу «Рейтинговые критерии», указанные в приложении 2 к настоящему Порядку;

$\sum(Pkg)$ - сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора».

Каждый из критериев kg может принимать значение, соответствующее уровню выполнения критерия в пределах значений, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку.

Раздел 8. Порядок формирования и деятельности Согласительной комиссии

1. Состав Согласительной комиссии формируется администрацией Орджоникидзевского сельсовета.

При этом половина от общего числа членов Согласительной комиссии должна быть назначена на основе предложений Новоангарского сельского Совета депутатов.

2. В заседаниях Согласительной комиссии могут участвовать приглашённые лица, не являющиеся членами Согласительной комиссии.

3. Инициаторы проектов и их представители могут принять участие в заседании Согласительной комиссии в качестве приглашённых лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

4. Согласительная комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

формирует итоговую оценку инициативных проектов;

принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

5. Согласительная комиссия состоит из председателя Согласительной комиссии, заместителя председателя Согласительной комиссии, секретаря Согласительной комиссии и членов Согласительной комиссии.

6. Полномочия членов Согласительной комиссии:

1) председатель Согласительной комиссии:

руководит деятельностью Согласительной комиссии, организует её работу;

«Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» № 33 от «25» декабря 2020 года ведёт заседания Согласительной комиссии, подписывает протоколы заседаний; осуществляет общий контроль за реализацией принятых Согласительной комиссией решений; участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

2) заместитель председателя Согласительной комиссии: исполняет полномочия председателя Согласительной комиссии в отсутствие председателя; участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

3) секретарь Согласительной комиссии: формирует проект повестки очередного заседания Согласительной комиссии; обеспечивает подготовку материалов к заседанию Согласительной комиссии; оповещает членов Согласительной комиссии об очередных её заседаниях; ведёт и подписывает протоколы заседаний Согласительной комиссии; участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

4) члены Согласительной комиссии: осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов; участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

7. Согласительная комиссия вправе принимать решения, если в заседание участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

8. Решение Согласительной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Согласительной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Согласительной комиссии.

9. Решения Согласительной комиссии оформляются протоколами в течение 4 рабочих дней со дня заседания Согласительной комиссии, подписываются председателем и секретарём Согласительной комиссии и направляются членам Согласительной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола.

В протоколе указывается список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

Раздел 9. Порядок реализации инициативных проектов

1. На основании протокола заседания Согласительной комиссии Администрация Новоангарского сельсовета обеспечивают включение мероприятий по реализации инициативных проектов в состав муниципальных программ Орджоникидзевского сельсовета.

2. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счёт средств бюджета Новоангарского сельсовета, инициативных платежей в объёме, предусмотренном инициативным проектом и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлечёнными силами в объёме, предусмотренном инициативным проектом.

3. Инициатор проекта до начала его реализации за счёт средств бюджета Новоангарского сельсовета обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета Новоангарского сельсовета на основании договора пожертвования, заключенного с администрацией Новоангарского сельсовета, и (или) заключает с администрацией Новоангарского сельсовета договор добровольного пожертвования имущества и (или) договор на безвозмездное оказание услуг/выполнение работ, по реализации инициативного проекта.

4. Учёт инициативных платежей осуществляется отдельно по каждому проекту.

5. Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за ходом реализации инициативного проекта осуществляют координаторы муниципальных программ Новоангарского сельсовета, в рамках которых предусмотрена реализация соответствующих инициативных проектов.

Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Новоангарского сельсовета, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

7. Инициаторы проекта или их представители принимают обязательное участие в приёмке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Члены Согласительной комиссии имеют право на участие в приёмке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

8. Инициатор проекта, члены Согласительной комиссии имеют право на доступ к информации о ходе принятого к реализации инициативного проекта.

9. Координаторы муниципальной программы Новоангарского сельсовета, в состав которых включены мероприятия по реализации инициативного проекта, ежемесячно в срок не позднее 05 числа месяца, следующего за отчётным, направляют в уполномоченный орган и финансовый орган Новоангарского сельсовета отчёт о ходе реализации инициативного проекта.

10. Координаторы муниципальной программы Новоангарского сельсовета в срок до 31 декабря года, в котором был реализован инициативный проект, обеспечивают направление документов, подтверждающих окончание реализации инициативного проекта (акты приемки, акты выполненных работ, акты оказанных услуг, документы, подтверждающие оплату, протоколы собраний групп в целях проведения общественного контроля за реализацией проекта, фотографии и др.) в уполномоченный орган и финансовый орган администрации Новоангарского сельсовета.

11. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Новоангарского сельсовета, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Раздел 10. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей

1. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет Новоангарского сельсовета (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

2. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

3. Инициаторы проекта предоставляют заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов в Администрацию Новоангарского сельсовета, осуществляющий учёт инициативных платежей, в целях возврата инициативных платежей.

4. Администрация Новоангарского сельсовета в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН
НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

25.12.2020

п. Новоангарск

№ 17

Об утверждении Порядка выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан, сбора их подписей

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 июля 2020 года № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоангарского сельсовета, Новоангарский сельский Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан, сбора их подписей согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета».

3. Решение вступает в силу с 01 января 2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, финансам и муниципальной собственности.

Председатель
Новоангарского сельского Совета депутатов

Е.Е. Коносова

Глава Новоангарского сельсовета

Н.А. Потапова
Приложение к решению Новоангарского
сельского Совета депутатов
от 25.12.2020 г. № 17

Порядок

выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан, сбора их подписей

1. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путём опроса граждан или сбора их подписей.
2. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан осуществляется в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет, утверждённым решением Новоангарского сельского Совета депутатов.
3. Сбор подписей граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта в форме подписного листа согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К подписному листу прилагаются согласия на обработку персональных данных граждан, подписавших подписной лист, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.
4. Данные о гражданине в подписной лист вносятся собственноручно только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.
5. Каждый подписной лист с подписями граждан должен быть заверен инициаторами проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется любым из членов инициативной группы.
6. В подписные листы вносятся подписи не менее 50 % граждан, проживающих на территории, части территории муниципального образования Новоангарский сельсовет, на которой может реализовываться инициативный проект, определенной постановлением главы Новоангарского сельсовета.
7. После окончания сбора подписей инициатором проекта подсчитывается количество подписей и составляется протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – протокол). Протокол подписывается инициатором проекта. В случае если инициатором проекта является инициативная группа граждан, протокол подписывается всеми членами инициативной группы граждан.
8. Протокол и подписные листы направляются вместе с инициативным проектом в уполномоченный орган администрации Новоангарского сельсовета, ответственным за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет, в соответствии с порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет, утвержденным решением Новоангарского сельского Совета депутатов.

Приложение 1
к Порядку выявления мнения граждан
по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан, сбора их подписей
Подписной лист

Мы, нижеподписавшиеся жители муниципального образования Новоангарский сельсовет, поддерживаем инициативный проект

(наименование инициативного проекта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Данные паспорта (или заменяющего его документа)	Подпись и дата подписания листа

Подписи заверяю _____
(Ф.И.О., дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места

жительства лица, осуществляющего сбор подписей)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Приложение 2
к Порядку выявления мнения граждан
по вопросу о поддержке инициативного проекта
путём опроса граждан, сбора их подписей

Главе Новоангарского сельсовета
Мотыгинского района Красноярского края

от _____

зарегистрированный по адресу:

Паспорт

Согласие на обработку персональных данных

1. Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие Администрации Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного положения, паспортных данных и другой информации, представленной мною в Администрацию Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края.

2. Настоящее согласие действует бессрочно. Условием прекращения обработки персональных данных является получение моего письменного отзыва настоящего согласия. Администрация Новоангарского сельсовета, прекращает обработку персональных данных и в случае, если сохранения персональных данных не требуется, уничтожает их в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Администрация Новоангарского сельсовета, обработку моих персональных данных в той части, в которой для ее осуществления согласия не требуется или не будет требоваться в силу действующего законодательства.

Настоящий пункт является соглашением между мной и администрацией Новоангарского сельсовета, об изменении срока прекращения обработки моих персональных данных после поступления отзыва настоящего согласия.

4. Администрация Новоангарского сельсовета, вправе обрабатывать мои персональные данные в целях рассмотрения инициативного проекта, а также в целях исполнения иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

5. Я даю согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам для их обработки способами, указанными в пункте 1 настоящего согласия, для достижения целей, указанных в пункте 4 настоящего согласия.

«__» _____ 20__ г. _____

Приложение 3
к Порядку выявления мнения граждан

Протокол
об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта

_____.
(наименование инициативного проекта)

Территория, на которой осуществлялся сбор подписей, в соответствии с постановлением главы Новоангарского сельсовета об определении части территории муниципального образования Новоангарского сельсовета, на которой может реализовываться инициативный проект – _____.

Общее количество жителей, проживающих на указанной территории – _____.

Количество подписей, которое необходимо для учёта мнения по вопросу поддержки инициативного проекта – _____.

Количество подписных листов – _____.

Количество подписей в подписных листах в поддержку инициативного проекта – _____.

Инициатор проекта _____
(подпись) (расшифровка подписи)

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН
НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

25.12.2020

п. Новоангарск

№ 18

Об утверждении Порядка определения территории, части территории муниципального образования Новоангарский сельсовет, предназначенной для реализации инициативных проектов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоангарского сельсовета, Новоангарский сельский Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок определения территории Новоангарского сельсовета предназначенной для реализации инициативных проектов, согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета».
3. Решение вступает в силу с 01 января 2021 года.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам, местному самоуправлению и охране прав потребителей.

Председатель
Новоангарского сельского Совета депутатов

Е.Е. Коносова

Глава Новоангарского сельсовета

Н.А. Потапова
Приложение к решению Новоангарского
сельского Совета депутатов
от 25.12.2020 г. № 18

ПОРЯДОК

Определения территории или части территории Новоангарского сельсовета, предназначенной для реализации инициативных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения территории или части Новоангарского сельсовета (далее – территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Для целей настоящего Порядка инициативный проект - проект, внесенный в администрацию Новоангарского сельсовета, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Новоангарский сельсовет или его

«Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» № 33 от «25» декабря 2020 года части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования (далее – инициативный проект);

1.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением администрации Новоангарского сельсовета.

1.4. С заявлением об определении территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта:

- 1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории (наименование) муниципального образования;
- 2) органы территориального общественного самоуправления;
- 3) товарищества собственников жилья.

1.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального образования Новоангарского сельсовета в пределах следующих территорий проживания граждан:

- 1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;
- 2) группы жилых домов;
- 3) жилого микрорайона;
- 4) сельского населенного пункта, не являющегося поселением;
- 5) иных территорий проживания граждан.

2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект

2.1. Для установления территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию муниципального образования с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

- 1) краткое описание инициативного проекта;
- 2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в администрацию муниципального образования инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Администрация Новоангарского сельсовета в течение 15 календарный дней со дня поступления заявления принимает решение:

- 1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;
- 2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

- 1) территория выходит за пределы территории муниципального образования Новоангарского сельсовета;
- 2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;
- 3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;
- 4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;
- 5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального, либо регионального, либо муниципального законодательства.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего Порядка, Администрация Новоангарского сельсовета вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной

«Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» № 33 от «25» декабря 2020 года территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией Орджоникидзевского сельсовета соответствующего решения.

3. Заключительные положения

3.1. Решение администрации Новоангарского сельсовета об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН
НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25.12.2020 г.

п. Новоангарск

№ 19

17 час. 30 мин.

О внесении дополнений в Устав Новоангарского сельсовета

В целях приведения Устава Новоангарского сельсовета в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 15.10.2015 № 9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края» и Устава Новоангарского сельсовета, Новоангарский Сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Новоангарского сельсовета следующие изменения и дополнения:

1.1. Статью 7.3 дополнить подпунктом 15 следующего содержания:

«15. Предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и члена его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности».

1.2. В статье 43 после слов «собрания, « дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

1.3. Главу 6 Дополнить статьей 40.1 следующего содержания:

«Статья 40.1. Инициативные проекты:

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Новоангарского сельсовета может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается решением Новоангарского сельского Совета депутатов в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Новоангарского сельсовета, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.»;

1.3. Подпункт 4 статья 39 главы 6 дополнить словами «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

1.4. пункта 43 Главы 7 дополнить подпункт 1.1:

«1.1) Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Новоангарского сельского Совета депутатов .»;

1.5. Главу 9 дополнить статьей 56.2 следующего содержания:

«статья 56.2 Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов.

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 40.1 Устава, являются предусмотренные решением о бюджете Новоангарского сельсовета бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования Новоангарский сельсовет.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Новоангарского сельсовета в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Новоангарского сельсовета. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Новоангарского сельсовета.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет поселения, определяется решением Новоангарского сельского Совета депутатов.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.»

1.6. Подпункты 4.1 и 6.1 пункта 1 статья 7.2 исключить.

1.7 Статью 28.3 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Депутату представительного органа муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого устанавливается Уставом, в соответствии с законом Красноярского края от 26.06.2008 N 6-1832 "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае" и который составляет в совокупности три рабочих дня в месяц.".

2. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

3. Направить настоящее Решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю для государственной регистрации.

4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета».

Председатель

Новоангарского Сельского Совета депутатов

Е.Е. Коносова

Глава Новоангарского сельсовета

Н.А. Потапова

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН

НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25.12.2020

п. Новоангарск

№ 20

Об утверждении Порядка освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Новоангарского сельского Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе

В соответствии со статьей 2 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском края», Уставом Новоангарского сельсовета, Новоангарский сельский Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Новоангарского сельского Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам, местному самоуправлению и охране прав потребителей.

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета».

Председатель

Новоангарского сельского Совета депутатов

Е.Е. Коносова

Глава Новоангарского сельсовета

Н.А. Потапова

Приложение к решению Новоангарского
сельского Совета депутатов
от 25.12.2020 г. № 20

ПОРЯДОК

освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Новоангарского сельского Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе

1. Депутат Новоангарского сельского Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе (далее - депутат) на время заседаний *Новоангарского сельского Совета депутатов, заседаний* иных органов *Новоангарского сельского Совета депутатов*, в состав которых он входит, на время выполнения поручений *Новоангарского сельского Совета депутатов*, его органов и на время проведения встреч с избирателями освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы на период, установленный Уставом *Новоангарского сельсовета*
2. Освобождение депутата от выполнения производственных или служебных обязанностей производится работодателем по письменному заявлению депутата (далее - заявление), которое должно содержать:
 - фамилию, имя, отчество депутата;
 - дату (*период*) освобождения от производственных или служебных обязанностей;
 - сведения, подтверждающие осуществление депутатских полномочий на дату (*период*) освобождения от производственных или служебных обязанностей;

Подписанное депутатом заявление предоставляется в адрес работодателю лично, либо направляется посредством факсимильной связи, электронной почты.

3. В ходе рассмотрения заявления депутат работодатель или иное уполномоченное работодателем лицо вправе обратиться в представительский орган за получением информации, подтверждающее депутатом осуществление депутатских полномочий на дату (*период*), указанный в его заявлении.

Депутат освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей на основании приказа (распоряжения) работодателя период осуществления депутатской деятельности без сохранения заработной платы (*денежного содержания*).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

25.12.2020 г.

п. Новоангарск

№ 21

О внесении изменений в Решение Новоангарского сельского Совета депутатов от 22.02.2006 г. № 36 «Об утверждении структуры администрации Новоангарского сельсовета»

Для исполнения в полной мере вопросов местного значения, руководствуясь пунктом 8 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003г № 131 – ФЗ, «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 10 статьи 14, статьей 22 Устава Новоангарского сельсовета, Новоангарский сельский Совет депутатов,
РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Новоангарского сельского Совета депутатов от 22.02.2006 г № 36 «Об утверждении структуры администрации Новоангарского сельсовета» следующие изменения:
 - 1.2. единицу Ведущего специалиста в сфере закупок переименовать в единицу ведущий специалист по экономическому планированию, бюджету и социальному развитию с 12.01.2021 года.
 - 1.3. единицу специалиста I категории по организации обслуживания деятельности администрации сельсовета переименовать в единицу специалиста I категории в сфере закупок с 12.01.2021 года.
 - 1.4. Приложение к Решению от 17.02.2017 г № 66 изложить в редакции согласно Приложению к настоящему Решению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам и муниципальной собственности.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникшие с 12 января 2021 года.

Председатель Новоангарского
Сельского Совета депутатов

Е.Е. Коносова

СТРУКТУРА

администрации Новоангарского сельсовета

1. Глава Новоангарского сельсовета

- Заместитель главы Новоангарского сельсовета
- Ведущий специалист по решению вопросов в области жилищно-коммунального хозяйства, строительства, транспорта и благоустройства территории.
- Ведущий специалист по экономическому планированию, бюджету и социальному развитию.
- Специалист I категории в сфере закупок.

2. Обслуживающий персонал организации:

- Уборщик служебных помещений – 0,5 ставки
- Водитель служебного транспорта.
- Смотритель.
- Делопроизводитель.

3. Реализацию переданных администрации сельсовета государственных полномочий осуществляет персонал, на который финансирование расходов производится за счет целевых субвенций из краевого бюджета.

Учредитель: Администрация Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края

Тираж: (от 20 экземпляров)

Адрес редакции (издателя, типографии): 663412, Красноярский край, Мотыгинский район, поселок Новоангарск, 4 квартал, дом 8

Телефон: 8-923-329-70-10, **email:** novoang@vandex.ru

Фамилия, инициалы редактора: Похлебина Г.В.