

*Печатное издание  
Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края*

# **«Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета»**

**№ 2 от «31» января 2019 г.**

Печатное издание Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» является периодическим печатным изданием, предназначенным исключительно для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Новоангарского сельсовета официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Новоангарского сельсовета и иной официальной информации.

Российская Федерация  
Красноярский край  
Мотыгинский район  
Администрация Новоангарского сельсовета

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.01.2019 г.

п. Новоангарск

№ 06-П

Об утверждении состава Жилищной комиссии администрации  
Новоангарского сельсовета и

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав Жилищной комиссии администрации Новоангарского сельсовета (приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в специально отведенных местах для обнародования.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета»
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Новоангарского сельсовета  
Мотыгинского района  
Красноярского края

Н.А. Потапова

Приложение № 1  
к постановлению № 06- П от 21.01.2019 г.

Состав Жилищной комиссии администрации сельского поселения

1. Потапова Н.А. - глава Новоангарского сельсовета, председатель Жилищной комиссии;
2. Паршонок А.С.- заместитель главы Новоангарского сельсовета, заместитель председателя Жилищной комиссии;

3. Демидова И.В.- контрактный управляющий в сфере закупок;

Члены комиссии:

4. Долина Ю.Л. - воспитатель МБДОУ Детский сад «Золотой петушок»;
5. Коносова Е.Е. – председатель депутатов Совета Новоангарского сельсовета

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАНГАРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.01.2019 г.

п. Новоангарск

№ 07-П

О присвоении адресных данных

В целях упорядочения адресного хозяйства, руководствуясь п.21 ст.7 Устава Новоангарского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Присвоить адресные данные: *Земельному участку в п. Новоангарск*

1.Земельному участку с кадастровым номером 24:26:0000000:147, расположенному в пос. Новоангарск, присвоить адрес:

- 663412, Красноярский край, Мотыгинский район, Новоангарский сельсовет, поселок Новоангарск, улица Новая 3в.

2.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Новоангарского сельсовета А. С. Паршонок.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в печатном издании.

Глава Новоангарского сельсовета

Потапова Н.А.

Российская Федерация  
Красноярский край Мотыгинский район  
Администрация Новоангарского сельсовета

Постановление

22.01.2019 г.

п. Новоангарск

№ 08- П

Внести изменения в Постановление № 35-П от 01.07.2014 г. «Об утверждении Порядка размещения сведений о расходах муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, а также о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Новоангарского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Законом Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3542 "О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах", Законом Красноярского края от 24.12.2015 № 9-4043 «О внесении изменений в Закон края «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах. Об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах», Администрация Новоангарского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление от 01.07.2014 года 35-П «Об утверждении Порядка размещения сведений о расходах муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, а также о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Новоангарского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» приложение изложить в новой редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» и разместить на официальном сайте МО Новоангарский сельсовет

3. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Новоангарского сельсовета

Н.А. Потапова

Приложение к  
Постановлению Администрации  
Новоангарского сельсовета  
от 22.01.2019 г. № 08 -П

ПОРЯДОК

размещения сведений о расходах муниципальных служащих, руководителей бюджетных учреждений, а также о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Новоангарского сельсовета в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность администрации муниципального образования Новоангарского сельсовета по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Новоангарский сельсовет, муниципальных служащих администрации муниципального образования Новоангарский сельсовет, руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Новоангарский сельсовет, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте муниципального образования Новоангарский сельсовет и предоставление этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. Для целей настоящего Порядка официальным интернет-сайтом администрации муниципального образования Новоангарский сельсовет является сайт, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://novoangarsk.3dn.ru> (далее - официальный сайт).

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

3.1 перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

3.2 перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3.3 декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3.4 сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

4. В размещаемых на официальном сайте и представляемых для опубликования средствами массовой информации сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

4.1 иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

4.2 персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения;

4.3 данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4.4 данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

4.5 информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Муниципальные служащие ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом (с 1 января по 31 декабря), одновременно со сведениями о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемыми в соответствии с законодательством предоставляют, в администрацию Новоангарского сельсовета сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, подлежащие размещению на официальном сайте, по форме, указанной в пункте 3 настоящего Порядка. Форма

представляется на бумажном носителе и в электронном виде и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, руководителями муниципальных учреждений обеспечивается муниципальным служащим, ответственным за кадровую работу.

7. Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу:

7.1 в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

7.2 в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 3 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Лицо, ответственное за размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Красноярский край

Администрация Новоангарского сельсовета

Постановление

«24» января 2019 г.

п. Новоангарск

№ 09-П

О мерах по реализации бюджета администрации Новоангарского сельсовета на 2019 и плановый период 2020-2021 гг.

Во исполнение решения Новоангарского сельского Совета депутатов от 25.12.2018г. №133 «О бюджете администрации Новоангарского сельсовета на 2019 и плановый период 2020-2021 годы» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что получатель финансовых средств бюджета Новоангарского сельсовета при заключении договоров (контрактов) в сфере закупок товаров, работ, услуг, подлежащих к оплате за счет бюджета Новоангарского сельсовета, устанавливает условия оплаты по факту выполнения договоров (контрактов).

2. Установление условия частичной или полной предоплаты возможных в следующих случаях:

2.1. предоплата по договорам (контрактам) в сфере закупок товаров, работ, услуг в размере 30 процентов от суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета администрации Новоангарского сельсовета в соответствующем финансовом году, если иное предусмотрено законодательством РФ;

2.2. предоплата по договорам (контрактам) в сфере закупок товара, работ, услуг в размере 100 процентов от суммы договора (контракта). Но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета администрации Новоангарского сельсовета в соответствующем финансовом году, если сумма договора (контракта) не превышает 100 тысяч рублей;

2.3. оплата по договорам (контрактам) в сфере закупок товаров, услуг в размере 100 процентов от суммы договора (контракта):

- услуги связи;
- услуги по подписке на периодические издания;
- услуги по обучению на курсах повышения квалификации страхование жизни, здоровья и имущества юридических и физических лиц, в том числе обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- услуги по санитарным эпидемиологическим гигиеническим исследованиям,
  - приобретение горюче-смазочных материалов;
  - приобретение новогодних подарков;
  - приобретение электроэнергии;
- технологическое присоединение к инженерным сетям электроснабжения, а также получение технических условий на проектирование;
- услуги по согласованию проектно-сметной градостроительной документации и получение заключения государственной экспертизы проектной документации государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и градостроительной документации;

- услуги по обучению на курсах повышения квалификации взносы на участие в семинарах, соревнованиях, конференциях, выставках;
- путевки по согласованию и получению заключения надзорных органов, необходимые для получения разрешений на строительство, ввод в эксплуатацию;
- приобретение неисключительных (пользовательских) лицензионных прав на программное обеспечение.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» и на официальном сайте администрации Новоангарского сельсовета.

Глава Новоангарского сельсовета

Потапова Н. А.

Красноярский край

Администрация Новоангарского сельсовета

Постановление

24.01.2019 г.

п. Новоангарск

№ 09 а-П

О признании легитимности адресов объектов адресации на территории Новоангарского сельсовета, выявленных при инвентаризации

На основании результатов проведенной инвентаризации объектов адресации на территории Новоангарского сельсовета в соответствии с разделом IV Постановления Правительства Российской Федерации от 22.05.2015г. №492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», принимая во внимание присвоение адресов объектам адресации до дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014г. №1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Приказа Минфина России от 05.11.2015г. №171н «Об утверждении перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и правил сокращенного наименования адресообразующих элементов», в целях упорядочения адресной схемы и ведения государственного адресного реестра,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать легитимность исторически сложившихся адресов объектов адресации на территории Новоангарского сельсовета, выявленных в результате инвентаризации согласно Приложению.
2. Внести информацию об адресах объектов адресации в государственный адресный реестр.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Новоангарского сельсовета

Потапова Н. А.

Приложение

к Постановлению Администрации Новоангарского сельсовета

от 24 января 2019г. № 09 -П

1. Признать легитимными адреса, существующим элементам планировочной структуры, расположенным в границах населенного пункта Новоангарского сельсовета Мотыгинского района:

№	Объект адресации	Присвоенный адрес
<i>В муниципальном делении:</i>		
1	Кулаковское участковое лесничество	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, Новоангарский сельсовет, Кулаковское участковое лесничество. тип – территория
<i>ИЛИ В административном делении:</i>		
1	Кулаковское участковое лесничество	Российская Федерация, Красноярский край, Мотыгинский район, Кулаковское участковое лесничество .

Учредитель: Администрация Новоангарского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края

Тираж: (от 20 экземпляров)

Адрес редакции (издателя, типографии): 663412, Красноярский край, Мотыгинский район, поселок Новоангарск, 4 квартал, дом 8

Телефон: 8-923-329-70-10, email: [novoang@yandex.ru](mailto:novoang@yandex.ru)

Фамилия, инициалы редактора: Паршенок А.С.

Распространяется бесплатно