

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

25.05.2023г.

п. Новоангарск

№ 133

**Об утверждении «Положение о постоянных
комиссиях сельского Совета депутатов
Новоангарского сельсовета»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новоангарского сельсовета Новоангарский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положение о постоянных комиссиях сельского Совета депутатов Новоангарского сельсовета», согласно Приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новоангарского сельсовета.

Председатель Новоангарского
Сельского Совета депутатов

Глава Новоангарского сельсовета


_____ Е.Е. Коносова


_____ Е.П.Веревкина



**Положение
о постоянных комиссиях сельского Совета депутатов
Новоангарского сельсовета**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Постоянные Комиссии (далее - Комиссии) являются постоянно действующими органами Новоангарского сельского Совета депутатов (далее - Совет депутатов), подотчетны ему и осуществляют подготовку вопросов, которые находятся в ведении Совета депутатов.

1.2. Комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с Уставом Новоангарского сельсовета и другими решениями Совета депутатов, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссии осуществляют свою деятельность на принципах коллегиальности, свободы обсуждения, гласности.

1.4. Численный состав комиссии не может быть менее трех и более десяти человек.

1.5. Каждый депутат Совета депутатов обязан состоять в одной из комиссий, за исключением председателя и заместителя председателя Совета депутатов.

1.6. Один депутат не может быть членом более двух комиссий.

1.7. Комиссии образуются на срок, не превышающий срока полномочий Совета депутатов данного созыва.

1.8. В случае необходимости Советом депутатов могут образовываться новые Комиссии, упраздняться и реорганизовываться ранее созданные. Решения об образовании новых комиссий, упразднении и реорганизации ранее созданных комиссий принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов Совета депутатов и оформляются решением Совета депутатов.

1.9. Организационное, правовое и техническое обеспечение деятельности Комиссий осуществляет администрация Новоангарского сельсовета.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИЙ

1. Целью работы Комиссий является максимально возможное обеспечение выполнения функции Совета, как органа представительной власти местного самоуправления на территории Новоангарского сельсовета.

2. К задачам Комиссий относятся разработка, подготовка, рассмотрение проектов решений Совета и иных вопросов в пределах компетенции депутатов

Совета, внесённых к рассмотрению на заседании Совета, а также осуществление контроля за исполнением принятых решений Совета по направлениям деятельности Комиссий.

3. Координация деятельности Комиссий осуществляется главой Новоангарского сельсовета.

4. Комиссии могут рассматривать любые вопросы, отнесенные к их ведению, обращения граждан поселения, предприятий и организаций, поступивших в адрес депутатов Совета по направлению их деятельности.

5. Для решения поставленных задач Комиссии вправе:

-разрабатывать и предварительно рассматривать проекты решений Совета, в том числе по реализации Советом права законодательной инициативы;

-направлять должностным лицам, органам местного самоуправления, действующим на территории Новоангарского сельсовета, запросы;

-изучать общественное мнение по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

-проводить совместные заседания Комиссий;

-осуществлять контроль в пределах компетенции Совета за выполнением органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, соблюдением действующего законодательства предприятиями, организациями и общественными объединениями на территории поселения независимо от подчиненности и формы собственности по вопросам ведения Комиссии.

6. Комиссии не имеют права:

-требовать информацию, составляющую государственную или коммерческую тайну, установленную в соответствии с федеральным, краевым и районным законодательством;

-без решения Совета менять собственную компетенцию;

-принимать решения по вопросам, не относящихся к предметам ведения Комиссии, если на то не будет согласования с Главой администрации Новоангарского сельсовета.

III. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИЙ

1. Комиссии возглавляют их председатели, которые организуют работу Комиссий, ведут их заседания, дают поручения её членам и представляют Комиссии во взаимоотношениях с гражданами, предприятиями, учреждениями и организациями любых организационно - правовых форм собственности.

Во время отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет его заместитель или секретарь Комиссии.

2. Основной формой деятельности Комиссий являются их заседания. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от его численного состава.

3. С целью всестороннего и более полного рассмотрения и обсуждения вопросов, планируемых для рассмотрения на заседании Совета, по инициативе председателей Комиссий или Главы Новоангарского сельсовета, могут проводиться совместные заседания Комиссий. Такие заседания Комиссий правомочны, если на них присутствует не менее половины от всего числа избранных депутатов Совета. В этом случае решение принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов. На совместном заседании Комиссий председательствует Глава Новоангарского сельсовета или лицо, его замещающее.

4. Заседания Комиссий проводятся по мере необходимости. Дата, время и место очередного заседания Комиссий определяется председателями Комиссий или Главой Новоангарского сельсовета и доводится через аппарат Совета до её членов и заинтересованных лиц не позднее, чем за один день до дня заседания Комиссии.

5. Не позднее, дня, предшествующего дню заседания Комиссий аппарат Совета осуществляет рассылку документов членам Комиссии, по вопросам, планируемым к рассмотрению на её заседании по средством электронной почты.

6. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом, который ведёт секретарь соответствующей комиссии. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании Комиссии. Протокол совместного заседания Комиссий ведёт работник аппарата Совета.

Протокол заседания должен содержать сведения:

-о присутствующих членах Комиссии и приглашенных, участвующих в его заседании;

-о перечне рассматриваемых вопросов;

-о решениях Комиссии, принятых в результате обсуждения вопросов;

-о результатах голосования по принятым решениям Комиссии;

-о рекомендуемом сроке рассмотрения на заседании Совета обсуждённых вопросов;

7. В результате обсуждения вопроса на заседании Комиссии принимается решение о вынесении или не вынесении для рассмотрения на заседание Совета проекта обсуждённого решения. В последнем случае работниками аппарата Совета на следующий день проект решения Совета направляется на доработку его инициаторам. Срок дальнейшего рассмотрения такого проекта решения определяется на заседании Комиссии.

8. Решение Комиссии Совета принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании её членов.

9. Депутат, не согласный с решением Комиссии, имеет право в этот же день оформить своё особое мнение в письменном виде, которое озвучивается на заседании Совета при рассмотрении вопроса, а затем прилагается к протоколу заседания Совета.

10. Лица, приглашённые на заседание Комиссии, не являющиеся депутатами Совета, не имеют права вмешиваться в её работу, обязаны соблюдать порядок и подчиняться председательствующему на заседании

Комиссии. Нарушившие указанные правила могут быть удалены из зала заседаний по требованию председательствующего на заседании Комиссии.

IV. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

1. Члены Комиссий обязаны лично присутствовать на их заседаниях, принимать участие в работе Комиссий между заседаниями и выполнять данные им поручения. В случае невозможности принятия участия в работе Комиссии или выполнения поручений председателя Комиссии член Комиссии обязан сообщить об этом в аппарат Совета заблаговременно.

2. Депутат Совета вправе знакомиться с протоколом заседаний постоянных Комиссий в аппарате Совета по согласованию с Главой Новоангарского сельсовета, если он на нём присутствовал.

3. Комиссии отвечают перед Советом за надлежащее и своевременное исполнение возложенных на них обязанностей.

V. ПРЕДМЕТЫ ВЕДЕНИЯ КОМИССИЙ

1. Комиссия по бюджетной, налоговой, экономической политике, и имущественным отношениям

В ведении Комиссии находятся следующие вопросы:

1) вопросы бюджетного процесса Новоангарского сельсовета, рассмотрение, утверждение, внесение изменений, исполнение бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также отчётность и контроль за его исполнением;

2) установление, изменение и отмена местных налогов, сборов, тарифов на оплату услуг на территории поселения, порядка их взимания, льгот по этим платежам и иных льгот и пособий в соответствии с действующим законодательством;

3) рассмотрение планов и программ инвестиционного развития Новоангарского сельсовета и отчётов об их исполнении;

4) рассмотрение планов и программ экономического и социального развития поселения и отчётов об их исполнении;

5) формирование и размещение муниципальных заказов;

6) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Новоангарского сельсовета, а также объектами районной собственности, переданными в хозяйственное ведение поселения;

7) утверждение ставок арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Новоангарского сельсовета, за исключением случаев, когда размер арендной платы определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) рассмотрение правил землепользования и застройки поселка и внесение изменений в них;

9) утверждение схемы размещения рекламных конструкций на территории Новоангарского сельсовета;

10) предоставление земельных участков для строительства объектов и расширения предприятий, находящихся в муниципальной собственности, а также предназначенных для ведения садоводства, огородничества, строительства гаражей, жилищного строительства;

11) контроль за исполнением органами местного самоуправления Новоангарского сельсовета полномочий по решению вопросов местного значения по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии;

12) рассмотрение и подготовка предложения по проекту Устава Новоангарского сельсовета, проекту решений Совета по изменениям в него, касающиеся вопросов ведения комиссии;

13) заслушивание на своих заседаниях информации и отчёты администрации Новоангарского сельсовета по вопросам ведения Комиссии;

14) инициирование депутатских запросов и принятие по ним решений по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии;

15) рассмотрение обращения граждан поселка по вопросам, находящимся в ведении Комиссии;

16) инициирование рассмотрение вопросов или принятие проектов решений Совета, находящихся в ведении Комиссии на заседании Совета;

2. Комиссия по социальным вопросам и вопросам местного самоуправления

В ведении Комиссии находятся следующие вопросы:

1) рассмотрение проекта решения Совета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период по разделам бюджета, касающихся вопросов ведения Комиссии;

2) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;

3) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

4) принятие решений по организации деятельности Совета, аппарата Совета и главы Новоангарского сельсовета;

5) определение порядка материально–технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

6) принятие решений по вопросам, связанным с проведением конкурса на должность главы администрации Новоангарского сельсовета;

7) определение размера оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих;

8) установление порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории Новоангарского сельсовета;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной

информации и определение порядка по взаимодействию Совета со средствами массовой информации;

10) утверждение положений о присвоении почётных званий, об учреждении премий, о Почётной грамоте и Благодарственном письме Совета депутатов и администрации Новоангарского сельсовета;

11) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории поселения;

12) создание условий для развития туризма;

13) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181 - ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

14) обеспечение условий для развития на территории района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

15) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодёжью;

16) обеспечение условий для развития на территории физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

17) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в поселении;

18) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

19) контроль за исполнением органами местного самоуправления Новоангарского сельсовета и должностными лицами местного самоуправления Новоангарского сельсовета полномочий по решению вопросов местного значения по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии;

20) рассмотрение и подготовка предложения по проекту Устава, проекту решений Совета по изменениям в него;

21) заслушивание на своих заседаниях информации и отчёты администрации Новоангарского сельсовета по вопросам ведения Комиссии;

22) инициирование депутатских запросов и принятие по ним решений по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии;

23) рассмотрение обращения граждан по вопросам, находящимся в ведении Комиссии;

24) инициирование рассмотрение вопросов или принятие проектов решений Совета, находящихся в ведении Комиссии на заседании Совета;

25) рассмотрение и подготовка замечания и предложения по проектам нормативных актов по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии.

3. Комиссия по вопросам жизнеобеспечения

В ведении комиссии находятся следующие вопросы:

- 1) рассмотрение проекта решения Совета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период по разделам бюджета, касающихся вопросов ведения Комиссии;
- 2) утверждение в соответствии с документами территориального планирования поселения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;
- 3) развитие промышленного комплекса на территории поселения;
- 4) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию твердых коммунальных отходов на территории Новоангарского сельсовета;
- 5) организация в границах поселения электроснабжения;
- 6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории поселения;
- 9) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 10) организация мероприятий по охране окружающей среды;
- 11) содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);
- 12) контроль за исполнением органами местного самоуправления Новоангарского сельсовета и должностными лицами местного самоуправления Новоангарского сельсовета полномочий по решению вопросов местного значения по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии;
- 13) рассмотрение и подготовка предложения по проекту Устава, проекту решений Совета по изменениям в него, касающиеся вопросов ведения Комиссии;
- 14) заслушивание на своих заседаниях информации и отчёты администрации Новоангарского сельсовета по вопросам ведения Комиссии;
- 15) инициирование депутатских запросов и принятие по ним решений по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии;

16) рассмотрение обращения граждан по вопросам, находящимся в ведении Комиссии;

17) инициирование рассмотрения вопросов или принятие проектов решений Совета, находящихся в ведении Комиссии на заседании Совета;

18) рассмотрение и подготовка замечания и предложения по проектам нормативных актов по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии.