

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАНГАРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 марта 2022 года

п. Новоангарск

№ 10-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 части 6 статьи 16 Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2019 № 144-п «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае» на 2019 - 2025 годы», руководствуясь Постановлением Правительства Красноярского края от 30.03.2021 № 167-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения», Уставом Новоангарского сельсовета Мотыгинского района, в целях реализации статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить для собственников жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, в качестве дополнительной меры поддержки по обеспечению жилыми помещениями предоставление субсидии на приобретение (строительства) другого жилого помещения.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения согласно приложению.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Новоангарского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://новоангарск-администрация.рф/> и опубликованию в печатном издании «Ведомость органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Новоангарского сельсовета



Л.Г.Хисамутдинова

Порядок предоставления субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения

## 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения определяет условия и порядок предоставления субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения (далее - Порядок, субсидия, собственник, занимаемое жилое помещение). Субсидия предоставляется в рамках реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае» на 2019 - 2025 годы, утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2019 N 144-п (далее - Программа).

1.2. Субсидия предоставляется органом местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, принявшим решение об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества для муниципальных нужд в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - орган местного самоуправления).

1.3. Субсидия предоставляется собственникам при соблюдении следующих условий:

- на дату признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, а также на дату подачи заявления о предоставлении субсидии у собственника отсутствуют иные жилые помещения, пригодные для постоянного проживания, находящиеся в их собственности либо занимаемые на условиях социального найма или по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

- собственник приобрел право собственности на занимаемое жилое помещение до признания его в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, за исключением собственников, право собственности у которых в отношении таких жилых помещений возникло в порядке наследования, при условии, что на дату признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции у них отсутствовали иные жилые помещения, пригодные для постоянного проживания, находящиеся в их собственности либо занимаемые на условиях социального найма или по договору найма жилого помещения социального использования; рамках

реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, реализуемых на территории Красноярского края;

- собственником после признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции не совершались действия по отчуждению жилых помещений, пригодных для постоянного проживания, находящихся в его собственности.

1.4. В случае наличия у собственника нескольких жилых помещений, входящих в аварийный жилищный фонд, расселяемый в рамках Программы, предоставление ему в связи с переселением из таких жилых помещений субсидии, предусмотренной Порядком, осуществляется в отношении только одного жилого помещения. Жилое помещение, в отношении которого осуществляется предоставление субсидии, собственник определяет самостоятельно.

1.5. Собственник вправе принять решение о расходовании средств субсидии на оплату:

цены договора купли-продажи одного или нескольких жилых помещений (квартиры, комнаты, индивидуального жилого дома), приобретаемого в индивидуальную, общую долевую, совместную собственность, участником которой является получатель субсидии (далее - договор купли-продажи);

цены договора участия в долевом строительстве, предметом которого является жилое помещение, в том числе путем размещения средств субсидии на счете эскроу (далее - договор участия в долевом строительстве);

цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее - договор подряда).

## 2. Определение размера субсидии

2.1. Размер субсидии на приобретение (строительство) жилого помещения определяется по формуле:

$$C = D \times S \times Ц - В,$$

где:

С - размер субсидии;

Д - доля в праве собственности на жилое помещение;

S - общая площадь жилого помещения, принадлежащего собственнику;

Ц - стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленная Программой;

В - размер возмещения, предоставляемого собственнику и рассчитанного в порядке, установленном частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2. В случае если занимаемое жилое помещение находится в долевой собственности граждан и при этом один или несколько участников долевой собственности не соответствует условиям, установленным пунктом 1.3 Порядка, то размер общей площади жилого помещения, применяемый при расчете субсидии, уменьшается пропорционально доле в праве собственности на занимаемое жилое помещение, принадлежащей собственнику, не имеющему права на получение субсидии.

## 3. Предоставление субсидии

3.1. В целях получения субсидии собственник представляет в орган местного самоуправления или в краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных или муниципальных услуг» (далее - КГБУ «МФЦ») заявление о предоставлении субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение другого жилого помещения по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее - заявление) в срок до 31 декабря первого года этапа реализации Программы, а в 2021 году - до 1 июня 2021 года.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность собственника (паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий);

- сведения о членах семьи собственника и иных лицах, зарегистрированных по месту проживания в изымаемом жилом помещении, указываемых в заявлении;

- копии документов, удостоверяющих личность граждан, указанных в абзаце третьем настоящего пункта (паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий), либо копии свидетельств о регистрации по месту жительства граждан Российской Федерации, не достигших 14-летнего возраста;

- копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении изымаемого жилого помещения (по собственной инициативе);

- документы на гражданина и членов его семьи о наличии (отсутствии) жилья, находящегося в собственности, выданные организациями (органами) по государственному техническому учету, технической инвентаризации объектов капитального строительства (представляются по собственной инициативе).

В случае подачи заявления представителем собственника к заявлению прикладывается доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающая полномочия представителя.

В случае подачи заявления законным представителем собственника к заявлению прикладываются копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна, попечителя).

3.3. Заявление и документы, указанные в пункте 3.2 Порядка, представляются гражданином в орган местного самоуправления или КГБУ «МФЦ» лично либо направляются в орган местного самоуправления почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения или в виде электронного документа (пакета документов) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

Межведомственное информационное взаимодействие между КГБУ «МФЦ» и органом местного самоуправления осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее Федеральный закон N 210-ФЗ).



КГБУ «МФЦ» направляет представленные гражданином заявление и документы, указанные в пункте 3.2 Порядка, в орган местного самоуправления не позднее рабочего дня, следующего за днем их представления в КГБУ «МФЦ».

Орган местного самоуправления осуществляет прием заявления и документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, и регистрирует их в день поступления.

3.4. Копии документов должны быть заверены органом, выдавшим соответствующие документы, или нотариально. Незаверенные копии документов представляются с предъявлением оригиналов и заверяются уполномоченным лицом органа местного самоуправления либо КГБУ «МФЦ».

3.5. Заявление и документы, указанные в пункте 3.2 Порядка, представляемые в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

Направленные в электронной форме заявление и документы, указанные в пункте 3.2 Порядка, могут быть подписаны простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация гражданина осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность гражданина установлена при личном приеме в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

3.6. При поступлении заявления и документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью, орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи или подлинности простой электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, орган местного самоуправления в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, и направляет гражданину уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью органа местного самоуправления и направляется в зависимости от выбранного

гражданином способа по адресу электронной почты гражданина либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг. После получения уведомления гражданин вправе повторно обратиться, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов, указанных в пункте 3.2 Порядка.

3.7. В случае если собственник не представил по собственной инициативе документы и (или) информацию, указанные в абзацах пятом, шестом пункта 3.2 Порядка, органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней запрашивают их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

3.8. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня получения документов и (или) информации, указанных в абзацах пятом, шестом пункта 3.2 Порядка, осуществляет рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии. В случае отказа в предоставлении субсидии в решении указываются причины отказа.

3.9. Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.8 Порядка, направляет собственнику уведомление о принятом решении в письменном виде.

В случае подачи заявления и документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, в электронной форме орган местного самоуправления направляет уведомление о принятом решении по адресу электронной почты гражданина либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

3.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие собственника одному из условий, указанных в пункте 1.3 Порядка;
- непредставление или представление не в полном объеме документов (сведений), указанных в абзацах втором, четвертом пункта 3.2 Порядка.

3.11. Собственник вправе повторно подать заявление в орган местного самоуправления после устранения причин отказа, но не позднее 1 марта второго года этапа реализации Программы. В случае предоставления заявления после указанного срока, субсидии предоставляются за счет средств, предусмотренных на реализацию следующего этапа Программы.

В 2021 году собственник в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии вправе повторно подать заявление в орган местного самоуправления. Заявления, поданные с нарушением срока, указанного в настоящем абзаце, органом местного самоуправления не принимаются.

Заявления, поданные повторно, рассматриваются в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 - 3.10 Порядка.

3.12. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет и заключает с собственником, принявшим решение о расходовании средств субсидии на

оплату цены договора, предусмотренного пунктом 1.5 Порядка, соглашение о предоставлении субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения по форме согласно приложению № 2 (далее - Соглашение), а в 2021 году - не позднее 1 июля 2021 года.

3.13. Соглашение подписывается собственником в порядке, утвержденном органом местного самоуправления, одновременно с соглашением об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд.

#### **4. Расходование субсидии на оплату стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения**

4.1. Собственник, принявший решение о расходовании средств субсидии на оплату цены договора, предусмотренного пунктом 1.5 Порядка, самостоятельно осуществляет поиск жилого помещения, соответствующего требованиям, установленным в пункте 4.2 Порядка.

4.2. Приобретаемые (строящиеся) жилые помещения одновременно должны соответствовать следующим требованиям:

- находиться на территории Красноярского края;
- находиться в многоквартирном доме или жилом доме блокированной застройки, введенном в эксплуатацию, в индивидуальном жилом доме;
- иметь общую площадь не менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в муниципальном образовании, на территории которого приобретается жилое помещение;
- соответствовать требованиям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее - Постановление);
- быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, на территории которого планируется приобрести (построить) жилое помещение.

Проверка соответствия требованиям, указанным в настоящем пункте, обеспечивается органом местного самоуправления на основании анализа выписки из Единого государственного реестра недвижимости и сведений, запрашиваемых у межведомственной комиссии муниципального образования Красноярского края, созданной в соответствии с Постановлением.

4.3. В случае если стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения превышает размер возмещения и субсидии, уплата недостающей суммы по договору, предусмотренному пунктом 1.5 Порядка, производится собственником за счет собственных и (или) заемных средств в соответствии с порядком, определенным договором, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка.



4.4. В случае если стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения по договору, предусмотренному пунктом 1.5 Порядка, меньше суммы размера возмещения и субсидии, размер субсидии уменьшается до стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения.

4.5. Субсидия не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

В случае приобретения жилого дома, имеющего надворные постройки и земельный участок, за счет субсидии оплачиваются приобретаемый жилой дом с учетом надворных построек (если по данным технического паспорта они составляют единое целое с домом) и земельный участок, на котором расположен жилой дом.

В случае приобретения квартиры в жилом доме блокированной застройки оплачиваются приобретаемая квартира и земельный участок или доля в праве общей долевой собственности на земельный участок, на котором расположена квартира, принадлежащий продавцу на праве собственности.

4.6. Договор купли-продажи, подписанный собственником и продавцом, или договор подряда, подписанный собственником и исполнителем, или договор участия в долевом строительстве собственник представляет в орган местного самоуправления в течение 6 месяцев со дня заключения Соглашения, но не позднее 1 октября второго года этапа реализации Программы.

В 2022 году договор купли-продажи, подписанный собственником и продавцом, или договор подряда, подписанный собственником и исполнителем, или договор участия в долевом строительстве собственник представляет в орган местного самоуправления в течение 3 месяцев со дня заключения Соглашения.

Одновременно с договором купли-продажи, подписанным собственником и продавцом, или договором участия в долевом строительстве собственник представляет выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении приобретаемого (строящегося) собственником жилого помещения (по собственной инициативе).

В случае если собственник не представил по собственной инициативе документ, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней запрашивают их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

4.7. При нарушении собственником срока представления договора купли-продажи, или договора подряда, или договора участия в долевом строительстве в орган местного самоуправления собственнику выплачивается возмещение и субсидия за счет средств следующего этапа реализации Программы.

4.8. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня предоставления собственником:

договора купли-продажи осуществляет проверку жилого помещения на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 4.2 Порядка, при отсутствии замечаний подписывает его;



договора подряда осуществляет проверку жилого помещения на соответствие требованиям, предусмотренным абзацами первым - третьим, пятым пункта 4.2 Порядка, при отсутствии замечаний подписывает его;

договора участия в долевом строительстве осуществляет проверку жилого помещения на соответствие требованиям, предусмотренным абзацами первым - третьим, пятым пункта 4.2 Порядка.

4.9. В случае если жилое помещение не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 4.2 Порядка, договор, предусмотренный пунктом 1.5 Порядка, подлежит возврату в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения без оплаты с указанием причины возврата.

Собственник вправе повторно предоставить договор, предусмотренный пунктом 1.5 Порядка, в орган местного самоуправления после устранения причин возврата в течение 30 дней со дня получения возвращенного органом местного самоуправления договора, предусмотренного пунктом 1.5 Порядка, а в 2022 году - не позднее 1 декабря 2022 года.

4.10. Собственник в течение 5 рабочих дней со дня подписания органом местного самоуправления договора подряда представляет в орган местного самоуправления копию документа, подтверждающего внесение собственником собственных и (или) заемных средств на счет исполнителя, в случае если стоимость жилого помещения по договору подряда превышает размер субсидии, указанной в Соглашении.

Собственник в течение 5 рабочих дней со дня регистрации договора купли-продажи Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю представляет в орган местного самоуправления его копию и копию документа, подтверждающего внесение собственником собственных и (или) заемных средств на счет продавца, в случае если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи превышает размер субсидии, указанной в Соглашении.

Собственник в течение 5 рабочих дней со дня регистрации договора долевого участия Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю представляет в орган местного самоуправления его копию и копию документа, подтверждающего внесение собственником собственных и (или) заемных средств на счет застройщика или счет эскроу, в случае если стоимость жилого помещения по договору участия в долевом строительстве превышает размер субсидии, указанной в Соглашении.

Копии документов представляются одновременно с предъявлением подлинников и заверяются уполномоченным лицом органа местного самоуправления.

4.11. Перечисление субсидий производится органом местного самоуправления безналичным путем на счета исполнителей в течение 30 дней со дня представления в орган местного самоуправления договора подряда, но не позднее дня окончания текущего финансового года.

Перечисление субсидий производится органом местного самоуправления безналичным путем на счета продавцов в течение 30 дней со дня представления в орган местного самоуправления договора купли-продажи,

зарегистрированного в установленном порядке, но не позднее дня окончания текущего финансового года.

Перечисление субсидий производится органом местного самоуправления безналичным путем на счет застройщика или счет эскроу в течение 30 дней со дня представления в орган местного самоуправления договора участия в долевом строительстве, зарегистрированного в установленном порядке, но не позднее дня окончания текущего финансового года.

Одновременно с перечислением субсидии на счет продавца, или исполнителя, или застройщика или счет эскроу перечисляется и возмещение, подлежащее выплате собственнику. В случае непредставления документа, указанного в пункте 4.10 Порядка, перечисление возмещения и субсидии не осуществляется.

4.12. Условием для перечисления субсидии на расчетный счет продавца, или исполнителя, или застройщика является наличие в договоре, предусмотренном пунктом 1.5 Порядка, указания на то, что жилое помещение приобретается в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Красноярского края и оплата производится за счет возмещения, субсидии, а при необходимости дополнительных средств - в соответствии с пунктом 4.3 Порядка.

4.13. Собственник снимается с регистрационного учета и освобождает занимаемое жилое помещение в течение 14 календарных дней со дня государственной регистрации прав на приобретенное жилое помещение.

4.14. Собственник обязуется передать в муниципальную собственность занимаемое жилое помещение, находящееся у него в собственности, свободное от прав третьих лиц, в срок, указанный в Соглашении.

**Заявление на предоставление субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения**

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО собственника (ов) жилого помещения, паспорт)

зарегистрированный (ые) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (населенный пункт, улица, N дома, N жилого помещения)

прошу (просим) предоставить субсидию на приобретение (строительство) жилого помещения.

**Информация о членах семьи и иных лицах, зарегистрированных в занимаемом жилом помещении**

п/п	ФИО	Дата рождения	Паспортные данные (свидетельство о рождении)

С Порядком предоставления субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения ознакомлен (ы), с условиями предоставления субсидии согласен (ны).

Подтверждаю (ем), что ранее не пользовался (лись) правом на получение субсидии в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Красноярского края.

\_\_\_\_\_ (ФИО собственника (ов))

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" я даю (мы даем) согласие на обработку представленных персональных данных и разрешаю (ем) сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование,



уничтожение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях перечисления субсидии. Данное согласие действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_

(ФИО собственника (ов))

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

Заявление принято

\_\_\_\_\_

(должность, ФИО должностного лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

**Соглашение о предоставлении субсидии собственникам жилых  
помещений в многоквартирных домах, признанных  
в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или  
реконструкции, на приобретение (строительство) другого  
жилого помещения**

" " 202\_\_ г.

Настоящее Соглашение заключено между \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_, действующего на  
основании \_\_\_\_\_, именуемым

(ой) в дальнейшем "Орган местного самоуправления",

и \_\_\_\_\_,  
(ФИО собственника (ов))

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_, зарегистрированный (е) по адресу:

(населенный пункт, улица, N дома, N жилого помещения)

в дальнейшем именуемым (ыми) "Собственник (и)", совместно именуемыми  
"Стороны".

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление  
Собственнику (ам) субсидии в соответствии с Порядком предоставления  
субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах,  
признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или  
реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения,  
утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от  
\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), на оплату стоимости  
приобретаемого (строящегося) одного или нескольких жилых помещений  
(квартиры, комнаты, индивидуального жилого дома) в соответствии с  
договором, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка (далее - субсидия).

1.2. Собственнику (ам) предоставляется субсидия в размере  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек за счет  
следующих \_\_\_\_\_ источников \_\_\_\_\_ финансирования:

1.3. Субсидия предоставляется Собственнику (ам) путем ее перечисления на счет продавца, или исполнителя, или застройщика или счет эскроу в соответствии с договором, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка.

1.4. При нарушении Собственником (ами) срока предоставления в Орган местного самоуправления договора купли-продажи жилого помещения, или договора строительного подряда индивидуального жилого дома, или договора участия в долевом строительстве Собственнику выплачивается возмещение и субсидия за счет средств следующего этапа реализации Программы.

## II. Обязательства Сторон

### 2.1. Орган местного самоуправления обязан:

2.1.1. Предоставить Собственнику (ам) субсидию в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек за счет следующих источников финансирования \_\_\_\_\_;

2.1.2. Перечислить в день перечисления субсидии возмещение за занимаемое жилое помещение в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек за счет следующих источников финансирования \_\_\_\_\_;

2.1.3. Осуществить перечисление субсидии, возмещения на счета исполнителей в течение 30 дней со дня подписания Органом местного самоуправления договора строительного подряда индивидуального жилого дома.

Осуществить перечисление субсидии, возмещения на счета продавцов в течение 30 дней со дня представления в Орган местного самоуправления договора купли-продажи жилого помещения, зарегистрированного в установленном порядке.

Осуществить перечисление субсидии, возмещения на счет застройщика или счет эскроу в течение 30 дней со дня представления в Орган местного самоуправления договора участия в долевом строительстве, зарегистрированного в установленном порядке;

2.1.4. В случае если стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения меньше суммы размера возмещения и субсидии, уменьшить размер субсидии до стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения;

2.1.5. Заключение с Собственником (ами) в день подписания настоящего Соглашения соглашение об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

### 2.2. Собственник (и) обязан (ы):

2.2.1. Осуществить поиск жилого помещения, соответствующего требованиям, указанным в пункте 4.2 Порядка;



2.2.2. Проверить наличие у продавца прав собственника на продаваемое жилое помещение;

2.2.3. Представить в Орган местного самоуправления договор купли-продажи жилого помещения, или договор строительного подряда индивидуального жилого дома, или договор участия в долевом строительстве в течение 6 месяцев со дня заключения настоящего Соглашения, но не позднее 1 октября второго года этапа реализации Программы (в случае предоставления субсидии в 2021 году срок указывается в соответствии с абзацем вторым пункта 4.6 Порядка);

2.2.4. В случае если стоимость приобретаемого (ых) (строящегося) жилого (ых) помещения (ий) превышает размер субсидии и возмещения, указанных соответственно в пунктах 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Соглашения, оплатить недостающую сумму по договору за счет собственных и (или) заемных средств в соответствии с порядком, определенным договором, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка;

2.2.5. Сняться и обеспечить снятие с регистрационного учета всех лиц, зарегистрированных в изымаемом жилом помещении, и освободить занимаемое жилое помещение в течение 14 календарных дней со дня государственной регистрации прав на приобретенное жилое помещение.

2.2.6. Заключить с Органом местного самоуправления в день подписания настоящего Соглашения соглашение об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации и передать в муниципальную собственность занимаемое жилое помещение общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, жилой площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_, земельный участок (доля земельного участка) площадью \_\_\_\_\_ кв. м в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_ г.

### III. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### IV. Прочие условия

4.1. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Все споры и (или) разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

4.4. Не урегулированные Сторонами споры и (или) разногласия разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### V. Адреса и реквизиты Сторон

Орган местного самоуправления:  
Юридический адрес:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

" " \_\_\_\_\_ г.  
М.П.

Собственник (и):  
Адрес:  
Паспортные данные:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

" " \_\_\_\_\_ г.