

Российская Федерация

Красноярский край

Администрация Новоангарского сельсовета

Постановление

07.04.2023 г

п. Новоангарск

№ 20- П

О создании комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет и об утверждении Регламента работы комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 21.12.2021 № 430-ФЗ «О внесении изменений в часть 1 Гражданского кодекса Российской Федерации», ст. 225 Гражданского кодекса РФ, № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новоангарский сельсовет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет и утвердить её состав (Приложение № 1).

2. Утвердить «Регламент работы комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет» (Приложение № 2).

3. Комиссии по признанию имущества объектом, имеющего признаки бесхозяйного имущества руководствоваться «Регламент работы комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет».

4. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета» и на сайте администрации Новоангарского сельсовета.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Новоангарского сельсовета

Мотыгинского района Красноярского края

Е.П.Веревкина



Состав комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки
бесхозяйного имущества на территории муниципального образования
Новоангарский сельсовет

Председатель комиссии:	Веревкина Елена Павловна	Глава Администрации Новоангарского сельсовета
Заместитель председателя комиссии	Панфилова Марина Валерьевна	Заместитель главы Администрации Новоангарского сельсовета
Члены комиссии:	Сухарева Людмила Александровна	Ведущий специалист по экономическому планированию, бюджету и социальному развитию администрации Новоангарского сельсовета
	Крупенич Арета Якововна	Депутат Новоангарского сельсовета
	Ковалева Наталья Андреевна	Ведущий специалист по вопросам в области ЖКХ, строительства, транспорта и благоустройства территории Администрации Новоангарского сельсовета

РЕГЛАМЕНТ

работы комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет

1. Общие положения

1.1. Комиссия по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества (далее-Комиссия), является органом, созданным для выявления и признания движимого и недвижимого имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Регламентом.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является признание движимого и недвижимого имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества на территории Новоангарского сельсовета (далее - Имущество)

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами осуществляет следующие функции:

- рассматривает комплект документов, подтверждающих, что объекты движимого и недвижимого имущества не имеют собственников;

- при необходимости выезжает на место нахождения Имущества для его осмотра;

- составляет акт с указанием наименования, адресного ориентира, описания технического состояния Имущества и сведений, на основании которых данное Имущество можно считать имеющим признаки бесхозяйного (Приложение N 1 к настоящему регламенту)

- принимает решение о признании Имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества, либо не имеющим признаков бесхозяйного имущества (Приложение № 3 к настоящему Регламенту).

2.3. Комиссия имеет право:

- запрашивать необходимые для работы Комиссии документы и сведения в органах государственной власти, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии, сведения, содержащиеся в них).

При необходимости привлекать для участия в работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Новоангарского сельсовета.

3.2. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.3. Замена члена Комиссии допускается только по решению Администрации Новоангарского сельсовета.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Заседание комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа её членов.

3.6. Комиссией руководит председатель Комиссии, а на период его отсутствия-заместитель председателя Комиссии.

3.7. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- председательствует и ведёт заседания Комиссии;
- в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.

3.8. Секретарь Комиссии или другой уполномоченный Председателем член комиссии (в случае отсутствия секретаря Комиссии):

- не позднее, чем за один день до дня проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;

-осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

- по ходу заседаний Комиссии оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- по результатам работы комиссии оформляет акт;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой Комиссии.

3.9. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии и акты по результатам работы Комиссии.

3.10. По результатам работы Комиссии принимается решение о признании имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества, либо не имеющим признаков бесхозяйного имущества.

3.11. Решение Комиссии о признании имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества, служит основанием для издания постановления Администрации Новоангарского сельсовета о признании объекта имеющим признаки бесхозяйного имущества и включения его в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества на территории Новоангарского сельсовета.

**АКТ обследования
выявленного бесхозяйного недвижимого (движимого) имущества
на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет**

« ___ » _____ 20__ г.

№ ___

Комиссия, созданная Постановлением Администрации Новоангарского сельсовета № ___ от « ___ » _____ 20__ г., в составе:

_____	-	_____
(Ф.И.О. Председателя)		должность
_____	-	_____
(Ф.И.О. заместителя председателя)		должность
_____	-	_____
(Ф.И.О. члена комиссии)		должность
_____	-	_____
(Ф.И.О. члена комиссии)		должность
_____	-	_____
(Ф.И.О. члена комиссии)		должность

в присутствии представителя заявителя _____, действующего на основании _____, произвела осмотр имущества, обладающего признаками бесхозяйного:

1. *Наименование имущества:*
2. *Адрес, место нахождения имущества:*
3. *Краткая характеристика имущества:*
4. *Признаки бесхозяйного имущества:*
5. *Дополнительная информация:*
6. *Материалы фото-фиксации выявленного бесхозяйного недвижимого (движимого) имущества:*

Председатель комиссии:

_____	/	_____
(должность)	подпись	расшифровка

Заместитель председателя комиссии

_____	/	_____
(должность)	подпись	расшифровка

Члены комиссии:

_____	/	_____
(должность)	подпись	расшифровка

_____	/	_____
(должность)	подпись	расшифровка

_____	/	_____
(должность)	подпись	расшифровка

Представитель заявителя:

_____	/	_____
(должность)	подпись	расшифровка

**Решение комиссии
по признанию имущества недвижимого (движимого) объекта, имеющим
признаки бесхозяйного имущества на территории муниципального
образования Новоангарский сельсовет**

«___» _____ 20___ г.

№___

В соответствии со ст. 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании акта обследования выявленного бесхозяйного недвижимого (движимого) имущества на территории муниципального образования Новоангарский сельсовет от «___»_____ 20__ г № ___ объявить бесхозяйным имуществом объект недвижимости:

1. *Наименование имущества:*
2. *Адрес, место нахождения имущества:*
3. *Признаки бесхозяйного имущества:*
4. *Заключение:*

Председатель комиссии:

(должность)

_____/_____
подпись / расшифровка

Заместитель председателя комиссии

(должность)

_____/_____
подпись / расшифровка

Члены комиссии:

(должность)

_____/_____
подпись / расшифровка

(должность)

_____/_____
подпись / расшифровка

(должность)

_____/_____
подпись / расшифровка

Представитель заявителя:

(должность)

_____/_____
подпись / расшифровка