

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН  
НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛСЬКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

02.11.2018г.

п Новоангарск

№ 125

**«Об утверждении Положения  
о бюджетном процессе в муниципальном  
образовании Новоангарский сельсовет  
Мотыгинского района Красноярского края»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Бюджетным Кодексом Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Новоангарский сельсовет, Новоангарский сельский Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет согласно Приложению.
2. Признать утратившим силу решение Новоангарского сельского Совета депутатов от 20.12.2013 года № 162 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новоангарском сельсовете» (с учетом изменений, внесенных решением № 220 от 17.04.2015)
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию в газете «Ведомости органов местного самоуправления Новоангарского сельсовета».
4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Новоангарского сельсовета

Н.А. Потапова

Председатель Новоангарского сельского  
Совета депутатов

Е.Е. Коносова



от 02.11.2018г. № 125

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

Настоящее Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет (далее – Положение) определяет порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля по его исполнению и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета.

**Глава I**  
**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет.**

1. Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании поселок Раздолинск регулируются Бюджетным Кодексом Российской Федерации (далее - Кодекс), другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, краевыми законами, иными нормативными правовыми актами Красноярского края, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами муниципального образования Новоангарский сельсовет.

2. Положения Кодекса обязательны для непосредственного применения всеми должностными лицами и органами местного самоуправления муниципального образования Новоангарский сельсовет, а также другими субъектами бюджетных правоотношений поселения.

3. В случае противоречия между настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами муниципального образования Новоангарский сельсовет, регулирующими бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет применяется настоящее Положение.

4. Совет депутатов муниципального образования Новоангарский сельсовет (далее – Совет депутатов) и администрация муниципального образования Новоангарский сельсовет (далее – администрация) принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в МО Новоангарский сельсовет, в пределах своей компетенции, установленной Бюджетным Кодексом, федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом МО Новоангарский, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами МО Новоангарский сельсовет.

**Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем положении**

1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным Кодексом и другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Бюджет муниципального образования Новоангарский сельсовет (далее местный бюджет) и свод бюджетов муниципальных образований поселений, входящих в состав муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими

бюджетами), образуют консолидированный бюджет Мотыгинского муниципального района.

### **Статья 3. Правовая форма местного бюджета**

Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования Новоангарский сельсовет (далее – решение о бюджете).

### **Статья 4. Счета по учету средств местного бюджета**

Счета по учету средств местного бюджета открываются и ведутся в соответствии с нормами действующего федерального законодательства.

### **Статья 5. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет.**

Участниками бюджетного процесса, обладающими бюджетными полномочиями в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет, являются:

- Глава муниципального образования Новоангарский сельсовет (далее - глава муниципального образования);
- Совет депутатов муниципального образования (представительный орган муниципального образования);
- Местная администрация муниципального образования;
- Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета;
- Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита местного бюджета;

### **Статья 6. Бюджетные полномочия Совета депутатов муниципального образования**

1. Совет депутатов муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

- устанавливает порядок составления и рассмотрения проектов решений о бюджете,
- утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;
- рассматривает прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
- рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет об его исполнении;
- утверждает положения об оплате труда в муниципальных казенных учреждениях;
- утверждает структуру местной администрации и положения о муниципальной службе и порядке ведения реестра муниципальных служащих;
- устанавливает условия муниципальных заимствований муниципального образования;
- устанавливает лимиты и условия предоставления муниципальных гарантий муниципального образования;
- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;
- вводит местные налоги, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных

представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которыми в соответствии с Кодексом, федеральными законами наделяется представительный орган местного самоуправления

2. Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена местной администрацией вся необходимая информация.

### **Статья 7. Бюджетные полномочия местной администрации муниципального образования**

1. В области регулирования бюджетных правоотношений к компетенции местной администрации муниципального образования относится:

- обеспечение составления проекта местного бюджета с внесением его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Совет депутатов муниципального образования;

- разработка и утверждение методики распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов;

- организация исполнения местного бюджета и составления бюджетной отчетности;

- представление отчета об исполнении бюджета на утверждение Совета депутатов муниципального образования;

- обеспечение управления муниципальным долгом;

- предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

- установление порядка и сроков составления местного бюджета;

- представление муниципального образования при заключении договоров о предоставлении бюджетных кредитов и муниципальных гарантий (поручительств) за счет средств местного бюджета;

- осуществление финансового контроля в форме и порядке, установленных Бюджетным Кодексом;

- утверждение порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ;

- утверждение муниципальных программ;

- установление и детализация применения бюджетной классификации в части, относящейся к местному бюджету;

- определение порядок расходования средств резервного фонда муниципального образования;

- принятие решения об использовании средств резервного фонда муниципального образования;

- установление порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета;

- установление порядка и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования;

- установление порядка осуществления внутреннего финансового контроля;

- осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в пределах полномочий финансового органа в соответствии с Бюджетным Кодексом;

- исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию в порядке, предусмотренном Бюджетным Кодексом;

- осуществление иных полномочий, определенных Бюджетным Кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Компетенция местной администрации муниципального образования закрепляется в соответствии с Бюджетным Кодексом, Уставом муниципального образования, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами муниципального образования, Положением о местной администрации муниципального образования.

#### **Статья 8. Полномочия Главы МО в сфере бюджетного процесса**

Глава МО подписывает решение Совета депутатов об утверждении бюджета на очередной финансовый год

#### **Статья 9. Полномочия Главы администрации МО в сфере бюджетного процесса**

1. Глава администрации МО обладает следующими полномочиями:

- вносит в сельский Совет депутатов проект бюджета поселка, проекты решений о внесении изменений и дополнений в бюджет поселка, об утверждении отчета об исполнении бюджета МО;
- составляет проект бюджета поселка, прогноз социально-экономического развития МО;
- утверждает генеральные условия эмиссии муниципальных ценных бумаг МО;
- принимает решения о предоставлении бюджетных кредитов в установленном порядке;
- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, находящихся в муниципальной собственности;
- осуществляет исполнение бюджета МО, в том числе:
  - а) утверждает сводную бюджетную роспись бюджета МО;
  - б) утверждает лимиты бюджетных обязательств для получателей средств бюджета сельсовета на основе проектов распределения, перемещает бюджетные ассигнования между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в пределах 5 процентов бюджетных ассигнований;
  - в) принимает и отменяет решение о блокировке расходов в случаях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
  - г) принимает решение о введении режима сокращения расходов бюджета МО и вводит указанный режим, если в процессе исполнения бюджета МО происходит снижение объема поступлений доходов бюджета поселка или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета МО, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом поселка финансированию расходов не более чем на 10 процентов годовых назначений;
- организует бюджетный учет, составляет отчеты об исполнении бюджета МО;
- устанавливает порядок списания задолженности юридических лиц по средствам, выданным на возвратной основе из бюджета МО, процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадежным к взысканию, на основании судебных актов арбитражных судов, исполнительных листов арбитражного суда, возвращенных судебными приставами-исполнителями как невозможные к взысканию, а также в случае ликвидации должника;
- 09) предоставляет рассрочки и отсрочки по уплате налогов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, а также в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО;
- получает от финансовых органов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также иных государственных

органов и юридических лиц сведения и материалы, необходимые для составления проекта бюджета МО, отчета об исполнении бюджета МО;

- проводит в случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО, проверки финансового состояния получателей средств бюджета МО, в том числе получателей бюджетных ссуд, бюджетных кредитов и муниципальных гарантий;

- заключает договоры о предоставлении бюджетных кредитов в пределах лимитов, утвержденных решением сельского Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год, а также бюджетных ссуд;

- проводит проверки получателей бюджетных инвестиций по соблюдению ими условий получения и эффективности использования указанных средств;

- разрабатывает программу муниципальных заимствований МО, условия выпуска и размещения муниципальных ценных бумаг МО, осуществляет управление муниципальным долгом администрации МО;

- открывает лицевые счета для получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

- ведет учет обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета МО учреждениями, финансируемыми из бюджета МО на основе смет доходов и расходов;

- обладает правом требовать от получателей бюджетных средств предоставления отчетов об использовании средств бюджета МО и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета МО;

- получает от кредитных организаций сведения об операциях с бюджетными средствами;

- осуществляет распределение финансовой помощи и бюджетных ссуд, поступающих из федерального и краевого бюджета в соответствии с направлением расходов, установленных федеральным законом о федеральном бюджете и (или) законом Красноярского края о краевом бюджете и (или) решением об утверждении бюджета МО;

- ведет реестры всех предоставленных бюджетных кредитов по получателям бюджетных кредитов;

- проводит проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии;

- ведет учет выданных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных этими гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям;

- утверждает смету доходов и расходов бюджетных учреждений;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО;

- определяют права бюджетного учреждения по перераспределению расходов по предметным статьям и видам расходов при исполнении сметы;

- представляет оперативную (ежемесячную) информацию об исполнении бюджета МО в сельский Совет депутатов;

- представляет ежеквартальную информацию об исполнении бюджета МО поселка, отчет об исполнении бюджета МО в сельский Совет депутатов, докладывает на заседании сельского Совета депутатов об исполнении бюджета МО;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Красноярского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО.

2. Глава сельсовета имеет право запретить получателю бюджетных средств, муниципальному бюджетному учреждению осуществление отдельных расходов за

исключением расходов, осуществляемых руководителем бюджетного учреждения за счет средств, полученных от внебюджетных источников.

Основанием применения указанного запрета являются представления Счетной палаты Российской Федерации, органов Федерального казначейства, предписание Счетной палаты края и акты проверок органов Министерства финансов Российской Федерации, финансового органа края, финансового органа, контрольного органа сельсовета, других контрольных органов, свидетельствующие о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации.

3. Глава сельсовета может своим постановлением перепоручить свои полномочия, установленные пунктами 2, 8-24 части 1 настоящей статьи или часть этих полномочий финансовому органу, образуемому в соответствии с Уставом МО. При этом Глава сельсовета осуществляет общее руководство реализацией данных полномочий, а исключительное право принимать решения, предусмотренные подпунктами «а»-«г» пункта 7 части 1 настоящей статьи, остается за Главой МО или перепоручается руководителю финансового органа. В том случае, если финансовый орган не образуется, данные полномочия или их часть могут быть перепоручены должностному лицу, должность которого предусмотрена Уставом МО.

#### **Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета**

1. Главный администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
- представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
- ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулируемыми бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном местными администрациями.

2. Администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета.

## **Статья 11. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита местного бюджета**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- составляет обоснования бюджетных ассигнований;



- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

2. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;
- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
- формирует и представляет бюджетную отчетность;
- в случае и порядке, установленных главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулируемыми бюджетные правоотношения.

## Глава II МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В МО НОВОАНГАРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

**Статья 12. Формы межбюджетных трансфертов в муниципальном образовании Новоангарский сельсовет.**

Межбюджетные трансферты из бюджета Мотыгинского муниципального района бюджету сельского поселения регулируются Бюджетным Кодексом и предоставляются в форме:

- дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;
- субсидий;
- субвенций;
- иных межбюджетных трансфертов.

**Статья 12.1. Основные условия предоставления межбюджетных трансфертов**

1. Межбюджетные трансферты из бюджета Мотыгинского муниципального района бюджету сельского поселения (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при условии соблюдения соответствующими органами местного самоуправления бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

**Статья 12.2. Дотации из бюджета Мотыгинского муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности.**

Дотации из бюджета Мотыгинского муниципального района на выравнивание

бюджетной обеспеченности сельского поселения предоставляются в соответствии с порядком, установленным краевым законом о районных фондах финансовой поддержки поселений, и муниципальным правовым актом представительного органа муниципального района.

Дотации из бюджета района на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений образуют районный фонд финансовой поддержки поселений.

### **Статья 12.3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования из бюджета Мотыгинского муниципального района и других бюджетов**

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Новоангарский сельсовет из бюджета Мотыгинского муниципального района и других бюджетов, в том числе межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, осуществляется в соответствии с Кодексом, краевыми законами, муниципальными правовыми актами представительных органов Мотыгинского муниципального района .

### **Статья 12.5. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района из бюджета поселения**

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района из бюджета поселения осуществляется в соответствии с Кодексом, краевыми законами, муниципальными правовыми актами представительного органа Мотыгинского муниципального района, муниципальными правовыми актами представительного органа МО.

## **Глава III РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

### **Статья 13. Расходные обязательства местного бюджета**

1. Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;
- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;
- заключение от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в абзацах втором и четвертом пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются Советом депутатов муниципального образования и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления муниципального образования в соответствии с федеральными законами (законами субъекта Российской Федерации), исполняются за счет смет и в пределах субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставляемых местному бюджету.

В случае если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение

дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципальным образованием, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3.1. Расходные обязательства Мотыгинского муниципального района, связанные с осуществлением органами местного самоуправления муниципального образования части полномочий органов местного самоуправления поселений по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципальных районов и поселения соглашениями, или с осуществлением органами местного самоуправления поселения части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципального района и поселения соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующего бюджета.

4. Совет депутатов муниципального образования самостоятельно определяет размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным Кодексом.

5. Совет депутатов муниципального образования не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами субъектов Российской Федерации.

Совет депутатов муниципального образования вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления муниципального образования, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только при наличии собственных финансовых средств поселения (за исключением межбюджетных трансфертов).

#### **Статья 14. Реестр расходных обязательств**

1. В муниципальном образовании Новоангарский сельсовет ведется реестр расходных обязательств МО поселка.

Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) муниципальных правовых актов, с оценкой объемов, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Реестр расходных обязательств МО ведется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.

### **Глава IV**

#### **СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

#### **Статья 15. Общие положения**

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования в соответствии с Бюджетным Кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами

представительного органа муниципального образования.

3. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа поселения.

В случае если местный бюджет составляется и утверждается на очередной финансовый год, местная администрация муниципального образования разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования.

#### **Статья 15.1. Органы, осуществляющие составление проекта местного бюджета**

1. Составление проекта местного бюджета – исключительная прерогатива местной администрации муниципального образования.

2. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган муниципального образования.

#### **Статья 15.2. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета**

1. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета соответствующие финансовые органы имеют право получать необходимые сведения органа местного самоуправления муниципального образования, структурных подразделений

2. Составление проектов бюджетов основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;
- прогнозе социально-экономического развития;
- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

#### **Статья 15.3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования**

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Новоангарский сельсовет разрабатывается на период не менее трех лет.

Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования осуществляется местной администрацией муниципального образования.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Новоангарский сельсовет одобряется местной администрацией муниципального образования, одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет депутатов.

3. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

5. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования осуществляется уполномоченным местной администрацией, органом (должностным лицом) местной администрации.

6. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период может разрабатываться местной администрацией муниципального района в соответствии с соглашением между местной администрацией поселения и местной администрацией муниципального района, за исключением случая, установленного абзацем вторым пункта 1 статьи 154 Бюджетного Кодекса.

#### **Статья 15.4. Прогнозирование доходов местного бюджета**

Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования, в условиях действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в Совет депутатов муниципального образования законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, краевых законов, устанавливающих налоговые доходы местных бюджетов.

#### **Статья 15.5. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения проекта местного бюджета**

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования (кроме решений о бюджете).

2. Решением о бюджете утверждается:

- перечень главных администраторов доходов местного бюджета;
- перечень главных администраторов, источников финансирования дефицита местного бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов в случаях, установленных соответственно Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального образования;
- ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным Кодексом РФ, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального образования.

3. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального образования.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов соответствующего бюджета.

4. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в местном бюджете), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.

5. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

6. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

#### **Статья 15.6. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о местном бюджете**

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Совет депутатов муниципального образования представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования Машуковский сельсовет за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования Машуковский сельсовет за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития муниципального образования Машуковский сельсовет;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета) местного бюджета муниципального образования Машуковский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту местного бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

- предложенный Советом депутатов муниципального образования проект бюджетной сметы, представляемый в случае возникновения разногласий с финансовым органом муниципального образования в отношении указанных бюджетных смет;

-реестры источников доходов местного бюджета.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записки к проекту решения о бюджете.

### **Статья 15.7. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы утверждаются местной администрацией муниципального образования.

2. Сроки реализации муниципальных программ определяются местной администрацией муниципального образования в устанавливаемом ими порядке.

3. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

4. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

5. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией. Представительный орган муниципального образования вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

6. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

7. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией муниципального образования.

8. По результатам указанной оценки местной администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

9. Государственными программами Российской Федерации (государственными программами субъекта Российской Федерации) может быть предусмотрено предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Российской Федерации (государственным программам субъекта Российской Федерации). Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

### **Статья 15.8. Ведомственные целевые программы**

1. В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации муниципального образования.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов в рамках исполнения действующих расходных обязательств.

### **Статья 15.9. Муниципальный дорожный фонд.**

1. Решением Совета депутатов может быть предусмотрено создание муниципального дорожного фонда, а также порядок его формирования и использования (за исключением решения о бюджете).

2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете в размере не менее прогнозируемого объема доходов местного бюджета, установленных решением Совета депутатов, указанного в пункте первом настоящей статьи, от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимых на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением Совета депутатов, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

3. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

### **Статья 15.9. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

1. Принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в форме капитальных вложений осуществляются в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.

2. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности или объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность, утверждаются решением о бюджете в качестве отдельного приложения к решению отдельно по каждому объекту.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствии с приложением отражаются в сводной бюджетной росписи по соответствующему коду раздела, подраздела и виду расходов в разрезе главных распорядителей средств местного бюджета.

### **Статья 15.10. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета**

1. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным Кодексом РФ и муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

## **Глава V**

## **РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ**



## **Статья 16. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования**

1. Местная администрация муниципального образования вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Совет депутатов муниципального образования представляются документы и материалы в соответствии со статьей 15.6 настоящего Положения.

Одновременно с внесением проекта решения о местном бюджете Совет депутатов муниципального образования готовит проект решения о назначении публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете, которое подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) одновременно с проектом решения о бюджете не позднее, чем за 10 дней до проведения публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете направляется для сведения в местную администрацию.

Замечания и предложения, высказанные по проекту решения о местном бюджете на публичных слушаниях при рассмотрении проекта решения о местном бюджете, носят рекомендательный характер.

## **Статья 17. Порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете**

1. Проект решения о местном бюджете и его утверждение, должен предусматривать вступление в силу решения о местном бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статье 15.5 Положения.

После принятия Главой МО о внесении проекта Решения о бюджете МО Новоангарский сельсовет на очередной финансовый год, проект Решения с документами и материалами, указанными в статье 15,6 настоящего Положения передается в Новоангарский сельский Совет депутатов.

2. Совет депутатов, в течение 10 дней со дня получения документов, указанных в п.1 настоящей статьи организует обсуждение проекта Решения о бюджете МО Новоангарский сельсовет.

3. Председатели депутатских комиссий по результатам обсуждения проекта Решения о местном бюджете до 25 ноября представляют председателю комиссии по бюджету письменное заключение по проекту Решения о бюджете МО Новоангарский сельсовет на очередной финансовый год.

4. Председатель комиссии по бюджету не позднее 1 декабря составляет обобщенное заключение по проекту Решения о местном бюджете на очередной финансовый год.

5. В случае положительного заключения, проект выносится на заседание Совета депутатов не позднее 2 декабря.

6. В случае отрицательного заключения, вынесенного Советом депутатов, проект Решения с данным заключением возвращается в местную администрацию МО Новоангарский сельсовет на доработку.

7. Доработанный проект Решения о бюджете МО Новоангарский сельсовет со всеми необходимыми документами и материалами повторно представляется в Совет депутатов в течение 5 дней с даты его возвращения Местной администрации МО Новоангарский сельсовет.

8. Совет депутатов не позднее 20 декабря текущего года рассматривает и утверждает Решение о бюджете МО Новоангарский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период.

**Статья 18. Временное управление местным бюджетом**

Временное управление местным бюджетом осуществляется в порядке, определенном статьей 190 Бюджетного кодекса РФ.

**Статья 19. Внесение изменений в решение о местном бюджете по окончании периода временного управления бюджетом**

Внесение изменений в решение о местном бюджете по окончании периода временного управления бюджетом осуществляется в порядке, определенном статьей 191 Бюджетного кодекса РФ.

**Статья 20. Внесение изменений в решение о местном бюджете**

1. В случаях и в порядке, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, местная администрация муниципального образования вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования проект решения о внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования о местном бюджете.

**Глава VI****ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА****Статья 21. Основы исполнения бюджета**

Исполнение местного бюджета обеспечивается местной администрацией муниципального образования.

Организация исполнения бюджета возлагается на соответствующий финансовый орган.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляется Федеральным казначейством.

По соглашению с исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации полномочия Федерального казначейства по кассовому обслуживанию исполнения местного бюджета муниципального образования, входящего в состав субъекта Российской Федерации, могут быть переданы исполнительным органам государственной власти субъекта Российской Федерации при условии финансового обеспечения указанных полномочий за счет собственных доходов бюджета субъекта Российской Федерации и наличия в собственности (пользовании, управлении) субъекта Российской Федерации необходимого для их осуществления имущества.

Для кассового обслуживания исполнения местного бюджета Федеральное казначейство открывает в Центральном банке Российской Федерации с учетом положений статей 38.2 и 156 Бюджетного Кодекса счета, через которые все кассовые операции по исполнению местного бюджета осуществляются Федеральным казначейством либо органом государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с соглашением, предусмотренным частью пятой настоящей статьи.

**Статья 22. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается соответствующим финансовым органом.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

### **Статья 23. Резервный фонд местной администрации**

1. В расходной части местного бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации может предусматриваться создание резервного фонда местной администрации.

2. Размер резервного фонда местной администрации не может превышать 3 процента утвержденного решением о местном бюджете общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда местной администрации представляет собой часть средств местного бюджета, предназначенных для направления на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

## **Глава VII**

### **КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА СЕЛЬСОВЕТА**

#### **Статья 24. Контроль за исполнением бюджета сельсовета, осуществляемый представительным органом муниципального образования**

1. Сельский Совет депутатов рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета МО, представляемый Главой сельсовета в соответствии с настоящим Положением.

2. В целях осуществления контрольных полномочий сельский Совет депутатов вправе:

а) рассмотреть любой отдельный вопрос исполнения бюджета МО, в том числе с проведением депутатских слушаний по данному вопросу;

б) запрашивать и получать у органов местного самоуправления необходимую информацию, связанную с исполнением бюджета МО;

в) осуществлять иные права в соответствии с федеральным и краевым законодательством, настоящим Положением.

#### **Статья 25. Финансовый контроль, осуществляемый финансовыми органами субъекта Российской Федерации и муниципальных образований**

1. При самостоятельном исполнении бюджетов финансовые органы муниципальных образований осуществляют финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, кредитных организаций, других участников бюджетного процесса.

2. В случае передачи исполнения бюджета органам Федерального казначейства финансовые органы осуществляют финансовый контроль за соблюдением главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств условий выделения, распределения, получения, целевого использования и возврата бюджетных кредитов, бюджетных ссуд, бюджетных инвестиций, государственных и муниципальных гарантий.

#### **Статья 26. Контроль за исполнением бюджета муниципального образования, осуществляемый администрацией сельсовета**

1. В соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления контроль органами или должностными лицами администрации сельсовета осуществляется над:

а) использованием средств получателями бюджетных средств;

б) финансовой деятельностью юридических лиц - получателей муниципальных гарантий муниципального образования, бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций;

2. Глава МО (финансовый орган) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за ведением операций с бюджетными средствами получателей бюджетных средств, других участников бюджетного процесса.

**Статья 27. Подготовка отчета об исполнении бюджета муниципального образования.**

Отчет об исполнении бюджета МО, представляемый в Совет депутатов в соответствии с настоящим Положением, готовится Главой МО (финансовым органом) на основании отчетов получателей бюджетных средств. Порядок, сроки представления документов, являющихся основой для составления отчета об исполнении бюджета МО, определяются Главой сельсовета (финансовым органом).

**Статья 28. Порядок представления оперативной информации о ходе исполнения бюджета сельсовета**

1. Оперативная (ежемесячная) информация о ходе исполнения бюджета МО представляется Главой сельсовета (финансовым органом) в сельский Совет депутатов не позднее 20 дней после завершения отчетного месяца.

2. Оперативная (ежемесячная) информация содержит следующие данные:  
доходы бюджета и целевых бюджетных фондов: по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;  
расходы бюджета и целевых бюджетных фондов по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Данные представляются нарастающим итогом с начала финансового года.

**Статья 29. Порядок представления информации об исполнении бюджета МО и отчета об исполнении бюджета МО за истекший финансовый год**

1. Ежеквартальная информация об исполнении бюджета поселка представляется Главой сельсовета в сельский Совет депутатов не позднее чем через 25 дней по истечении очередного квартала.

Ежеквартальная информация об исполнении бюджета сельсовета включает в себя следующие документы и материалы:

- а) прогноз исполнения бюджета МО до конца очередного финансового года;
- б) информацию об исполнении бюджета МО за отчетный период нарастающим итогом с начала финансового года по доходам и расходам;
- в) информацию об использовании резервного фонда администрации МО;
- г) информацию о финансировании муниципальных целевых программ;
- д) информацию о финансировании муниципальной адресной инвестиционной программы.

2. Отчет об исполнении бюджета МО за истекший финансовый год представляется Главой сельсовета в сельский Совет депутатов в форме проекта решения сельского Совета депутатов не позднее 25 апреля текущего года.

Отчет об исполнении бюджета МО должен по структуре соответствовать решению сельского Совета депутатов о местном бюджете на отчетный год, включая приложения.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета МО за истекший финансовый год в сельский Совет депутатов направляются:

- а) отчет об итогах социально-экономического развития МО поселка за истекший финансовый год;
- б) пояснительная записка об исполнении бюджета МО;
- в) отчет об использовании резервного фонда администрации сельсовета;
- г) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, выданных из бюджета сельсовета;

д) отчет о выданных муниципальных гарантиях муниципального образования по всем получателям гарантий;

е) отчет об использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности;

### **Статья 30. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета МО сельским Советом депутатов**

1. Отчет об исполнении бюджета МО в течение трех дней направляется председателем сельского Совета депутатов во все комиссии сельского Совета депутатов.

2. На заседании Совета депутатов заслушивается доклад Главы сельсовета либо, по его распоряжению, заместителя Главы администрации сельсовета об исполнении бюджета МО.

3. По итогам обсуждения и рассмотрения отчета об исполнении бюджета МО сельский Совет депутатов принимает одно из следующих решений:

об утверждении отчета об исполнении бюджета МО и принятии соответствующего решения сельского Совета депутатов;

об отклонении отчета об исполнении бюджета МО, если при его исполнении были допущены нарушения Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения сельского Совета депутатов о бюджете МО.

### **Статья 31. Решение об исполнении местного бюджета**

1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

## **Глава IX ЗАКУПКИ**

### **Статья 32. Закупки товаров, работ и услуг муниципальными бюджетными учреждениями**

1. Все закупки товаров, работ и услуг на сумму свыше 100 тысяч рублей осуществляются исключительно на основе муниципальных контрактов. Указанная сумма применима в тех случаях, когда предметом нескольких закупок, размещаемых одним заказчиком в течение финансового года, является один и тот же вид товаров, работ и услуг.

2. Муниципальный контракт - договор, заключенный администрацией сельсовета, бюджетным учреждением, уполномоченным структурным подразделением или организацией от имени администрации МО с физическими и юридическими лицами в целях обеспечения муниципальных нужд в пределах средств, предусмотренных в бюджете МО.

3. Совокупность заключенных муниципальных контрактов администрации МО, финансируемых за счет средств бюджета МО, представляет собой муниципальный заказ администрации сельсовета.

Муниципальный заказ размещается на конкурсной основе, если иное не установлено федеральными законами, законами Красноярского края или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО.

4. Отношения, связанные с заключением, размещением, исполнением муниципальных контрактов, регулируются федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, а также нормативными правовыми актами сельского Совета депутатов.

## Глава X ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 33. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Новоангарского  
сельсовета



Н.А. Потапова