

Росреестр Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю

Инструкция

по подаче документов для принятия на учет бесхозяйного имущества посредством сервиса «Личный кабинет» сайта Росреестра **ВАЖНО!** Для работы в Личном кабинете представитель органа государственной власти (местного самоуправления) должен авторизоваться в Едином портале государственных услуг (ЕПГУ, портал Госуслуги) – <u>https://www.gosuslugi.ru</u>.

1. Перейти по ссылке <u>https://rosreestr.gov.ru</u> на сайт Росреестра и в шапке необходимо нажать кнопку ВОЙТИ.



2. В открывшейся форме для входа необходимо ввести учетные данные представителя ОГВ (ОМСУ) и нажать Войти.

госуслуги	Единая система идентификации и аутентификации
В	ход
Телефон, почта	или СНИЛС
Пароль	
🗌 Не запомина	ть логин и пароль
E	Зойти
Янез	наю пароль
Зарегистрируйтесь для Вход с помощью	а полного доступа к сервисам о электронной подписи

3. В отобразившемся окне выбора роли необходимо нажать на название организации

Войти как:		
Надежда Владими	ировна	
<u>أ</u>		
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОГРН: 1037700012613	-fm	

4. Для подачи документов на регистрацию необходимо в разделе «Мои услуги и сервисы» выбрать услугу «Кадастровый учет и (или) регистрация прав»

Мои заявки	Мои услуги и сервисы	
Иои услуги и сервисы	Услуги	
😭 Избранное		
🔑 Мои ключи		E
📴 Мой баланс	Кадастровый учет и (или) регистрация прав	Исправление ошибок
💧 Мои объекты		
О Мои уведомления		
	Предоставление сведений ЕГРН	Иное
ЗАПИСЬ НА ПРИЕМ		

- 5. Из представленного списка выберите необходимую категорию
- 5.1. В случае если объект недвижимости не стоит на кадастровом учете, то необходимо выбрать категорию «Кадастровый учет» и услугу «Постановка на государственный кадастровый учет».

адастровыи учет и	(или) регистрация прав
Выберите услугу	
Выбрать категорин	~
 Кадастровый учет 	i
Постановка на государственны	ій кадастровый учет
Внесение сведений о ранее уч	енном объекте недвижимости
Учет в связи с изменением све	дений об объекте недвижимости
Снятие с государственного кад	астрового учета
Снятие с учета части объекта н государственной регистрации	едвижимости, ограничения и обременения, на которую не подлежат
 Регистрация прав 	

5.2. В случае если объект недвижимости стоит на кадастровом учете, то необходимо выбрать категорию - «Регистрация прав» и услугу «Государственная регистрация возникновения и перехода права на объект недвижимости».

адастровый учет и (или) регистрация прав	
Выберите услугу	
Выбрать категорию	٦
 Кадастровый учет, Регистрация прав 	•
Государственная регистрация возникновения и перехода права на объект недвижимости	
Государственная регистрация возникновения и перехода права на объект недвижимости на основании но тариально удостоверенной сделки	I.
Подача заявлений из личных кабинетов сторон сделки (2 и более)	
Государственная регистрация ограничения права, обременения объекта недвижимости	
Государственная регистрация сделки, соглашения об изменении, расторжении сделки	•

6. Перейдите к заполнению формы заявления, выбрав от чьего имени подается заявление



7. Если все предыдущие разделы заполнены корректно и поля отмеченные * заполнены, то откроется следующий раздел «Сведения об объекте недвижимости, праве и обременении».

7.1. В случае если объект недвижимости не стоит на кадастровом учете, то в данном разделе необходимо указать вид объекта и его адрес.

Сведения об объекте	недвижимости, праве, обременении	~
Описание объекта		
Вид объекта *	Выберите значение из справочника	~
Адрес объекта *	🖉 Заполните адрес	

7.2. В случае если объект недвижимости стоит на кадастровом учете, то необходимо заполнить сведения об объекте недвижимости через строку «Выбор объекта» и указать вид права – собственность.

Описание объекта		
Выбор объекта	Начните вводить адрес или кадастровый номер	~
	III Выбрать из Моих объектов	
Вид объекта *	Выберите значение из справочника	~
Адрес объекта *	🖉 Заполните адрес	
Кадастровый номер*	Введите кадастровый номер	
Укажите вид права		
Регистрация ранее	е возникшего права	(
Вид права *	Выберите вид права	Ŷ

8. После заполнения всех сведений необходимо прикрепить документы и нажать кнопку «Далее».

+ Добавить доку	мент	
Примечание	Введите текст	

ВАЖНО!!! Дополнительно необходимо скачать, заполнить, сохранить и подписать электронной подписью форму заявления о постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденную Приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей».

9. Откроется форма предварительного просмотра заявления



9.1. В случае если при проверке заполненных сведений в предварительном просмотре выявили ошибку, то отредактировать данные можно нажав кнопку «Назад».

📀 Прикрепление д	окументов		^
Примечание	Не указано		
← НАЗАД		ДАЛЕЕ	

9.2. В случае если все сведения внесены корректно, то необходимо нажать кнопку «Далее».

Примононию			
примечание	ne ykasanu		

10. Для подписания заявлений необходимо заранее получить и установить на компьютер юридический значимый сертификат электронной подписи (ЭП). Получить сертификат ЭП можно в любом аккредитованном удостоверяющем центре (УЦ). Перечень таких УЦ опубликован на официальном сайте Росреестра.

11. После предварительного просмотра заявления и нажатия кнопки «Далее» появится уведомление

()	Идет процесс отправки документов
	Не закрывайте окно или вкладку браузера и не переходите на другую страницу

12. Дождитесь появления окна со списком сертификатов, установленных в операционной системе, выберите нужный сертификат и нажмите «Выбрать».

		Список серти	фикатов
		Пожалуйста, выберите с	ерт иф икат
		CN=	Выдан: 24.12.2020 14:52:10
		C-RU, a land and a second second	Выден. 24.12.2020 15.14.15
		CN= ; Выдан	r 27 05-2017 15:58:42
СПИСОК СЕРТИФИКАТОВ Пожалуйста, выберите сертификат		👰 Информа	ация о сертификате
CN-104000.00000000000000000000000000000000		Владелец Издатель	CRYPTO-PRO Test Center 2
		Выдан	24.12.2020 15:14:15
CN-Traffic and Statistic Surgers (2. 04, 2017) 1, 01-4		Действителен до Статус	24.03.2021 15:24:15 Действителен
	ВЫБРАТЬ		ВЫБРАТЬ

13. После нажатия кнопки «Отправить» заявление будет подписано и отправлено.

Заявление успешно	сформировано!	K	
Вы можете сформировать ещ типа или отправить заявку в в	е одно заявление того же зедомство.		
СФОРМИРОВАТЬ	ОТПРАВИТЬ		

14. Для просмотра истории поданных заявлений и статусов по ним можно перейти на страницу «Мои заявки». Заявки, которые находятся в работе до завершения обращения будут отображаться в графе «Текущие». Заявки, по которым завершена работа – автоматически перенесутся в графу «Завершенные».

Мои заявки	Мои заявки
Иои услуги и сервисы	Внимание! Ссылка на электронный документ (выписки из ЕГРН) доступна для загрузки в течение одного месяца!
🔀 Избранное	
🔑 Мои ключи	 Поиск среди ваших заявок
📴 Мой баланс	Поиск по номеру O Введите номер заявки
🗂 Мои объекты	Поиск по дате Выберите дату
О Мои уведомления	Поиск по кадастровому номеру Введите кадастровый номер
Запись на прием	Х ОЧИСТИТЬ ПРИМЕНИТЬ
ЗАПРОС РЕЗУЛЬТАТОВ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ	ТЕКУЩИЕ ЗАВЕРШЕННЫЕ ЧЕРНОВИКИ
Получить электронную подпись	У Вас отсутствуют поданные запросы (заявления) на получение государственных услуг
Руководство пользователя	

15. Если в процессе формирования обращения у Вас возникают вопросы, ответы на них вы можете найти в «Руководстве пользователя».

Мои заявки	Мои заявки
Мои услуги и сервисы	Внимание! Ссылка на электронный документ (выписки из ЕГРН) доступна для загрузки в течение одного месяца!
🔀 Избранное	
🔎 Мои ключи	 Поиск среди ваших заявок
🧧 Мой баланс	Поиск по номеру о Введите номер заявки
ሰ Мои объекты	Поиск по дате Выберите дату
Мои уведомления	Поиск по кадастровому номеру Введите кадастровый номер
	Х ОЧИСТИТЬ ПРИМЕНИТЬ
ЗАПИСЬ НА ПРИЕМ ЗАПРОС РЕЗУЛЬТАТОВ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ	<u>текущие</u> завершенные черновики
Получить электронную подпись	У Вас отсутствуют поданные запросы (заявления) на получение государственных услуг
Руководство пользователя	« < 1 2 3 4 5 > »